

คำนำ

แผนพัฒนาการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาที่มีระบบ มีทิศทาง มีระเบียบแบบแผน ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง โดยทำการวิเคราะห์สภาพการณ์ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ จัดทำร่างแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมระดมความคิดเห็น เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เน้นให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาต่อคณะกรรมการการศึกษา เพื่อพิจารณาเห็นชอบ และประกาศใช้เข้าสู่การปฏิบัติต่อไป

แผนพัฒนาการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑ ฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยยึดหลักการประกันคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพชุมพวงใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑

ขอขอบคุณ คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ตัวแทนสถานประกอบการชุมชน คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษาทุกท่านที่ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๗๑ ในครั้งนี้ ทำให้วิทยาลัยฯ มีแผนแม่บทในการพัฒนาศึกษาสู่การยกระดับการศึกษาของวิทยาลัยให้มีคุณภาพสูงขึ้นต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)	๑-๑
๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๗๐)	๑-๒
๑.๓ ทิศทางแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๔)	๑-๕
๑.๔ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙	๑-๗
๑.๕ ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๑-๙
๑.๖ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๑-๑๐
๑.๗ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๑-๑๑
๑.๘ โครงการตามยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙)	๑-๑๕
๑.๙ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่าน ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ Agenda)	๑-๒๓
ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	
๒.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต	๒-๑
๒.๒ ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ของสถานศึกษา	๒-๓
๒.๓ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	๒-๓
๒.๔ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	๒-๕
ส่วนที่ ๓ สถานการณ์ปัจจุบันที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษา	
๓.๑ เหตุผลและความจำเป็น	๓-๑
๓.๒ จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น	๓-๑
๓.๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของวิทยาลัย (SWOT Analysis)	๓-๓
๓.๔ กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	๓-๕
ส่วนที่ ๔ ทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	
๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)	๔-๑
๔.๒ พันธกิจ (Mission)	๔-๑
๔.๓ กลยุทธ์ (Strategy)	๔-๒
๔.๔ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ แผนงาน โครงการ ตัวชี้วัด	๔-๓

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ ๕ การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ	
๕.๑ วัตถุประสงค์	๕-๑
๕.๒ แนวทางการดำเนินงาน	๕-๑
๕.๓ การนำแผนปฏิบัติการไปสู่การบริหารจัดการ	๕-๑
๕.๔ ปัจจัยความสำเร็จ	๕-๒
๕.๕ การติดตามประเมินผล	๕-๒
๕.๖ บทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา	๕-๓
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)

"พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว" มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๖๕ บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มี ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน เพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันกันไปสู่มเป้าหมายดังกล่าว และต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อรับผิดชอบในการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีและสภา นิติบัญญัติแห่งชาติแล้ว ให้นายกรัฐมนตรีนำขึ้นทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวาย เพื่อมีพระบรมราชโองการประกาศใช้เป็นยุทธศาสตร์ชาติต่อไป

คณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เห็นชอบร่างยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบกับในคราว ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมได้ลงมติให้ความเห็นชอบร่าง ยุทธศาสตร์ชาติแล้ว ดังมีสาระสำคัญตามที่แนบท้ายนี้ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ใช้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ตั้งแต่นั้นเป็นต้นไป

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) มีวิสัยทัศน์ประเทศไทย คือ "ประเทศไทยมีความ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" หรือ เป็นคติพจน์ประจำชาติว่า "มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน"

ความมั่นคง หมายถึง การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้ง ภายในประเทศ และภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติทั้งมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง เช่น ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีการปกครองระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์มีความเข้มแข็งเป็นศูนย์กลางและเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของ ประชาชน มีระบบการเมืองที่มั่นคงเป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลัก ธรรมาภิบาล สังคมมีความปรองดองและความสามัคคีสามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชน มีความเข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการ ดำรงชีวิต มีการออมสำหรับวัยเกษียณ ความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ มีที่อยู่อาศัยและความ ปลอดภัย ในชีวิตทรัพย์สินความมั่งคั่ง หมายถึง ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและมี ความยั่งยืน จนเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรมีความอยู่ดีมีดีมีสุขได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น และมีการพัฒนาอย่างทั่วถึงทุกภาคส่วน มีคุณภาพชีวิตตามมาตรฐานขององค์การสหประชาชาติไม่มีประชาชนที่อยู่ในภาวะความยากจน เศรษฐกิจใน ประเทศมีความเข้มแข็ง ขณะเดียวกันต้องมีความสามารถในการแข่งขันกับประเทศต่างๆ ทั้งในตลาดโลก และตลาดภายในประเทศเพื่อให้สามารถสร้างรายได้ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศตลอดจนมีการสร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคตเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงไปและประเทศไทยมีบทบาทที่สำคัญในเวทีโลก และมีความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างแน่นแฟ้นกับประเทศ ในภูมิภาคเอเชีย เป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ เพื่อให้เป็นพลังในการ

พัฒนา นอกจากนี้ ยังมีความสมบูรณ์ในทุนที่สามารถสร้างการพัฒนา ต่อเนื่องไปได้ได้แก่ ทุนมนุษย์ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ความยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่อยู่บนหลักการใช้การรักษาและการฟื้นฟูฐานทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติจนเกินพอดีไม่สร้างมลภาวะ ต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศ การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์ มากขึ้นและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อ ผลประโยชน์ส่วนรวม รัฐบาลมีนโยบายที่มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืน และให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน และทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพัฒนาอย่างสมดุล มีเสถียรภาพ และยั่งยืนเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ "ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน" โดยยกระดับศักยภาพของ ประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาส และความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐ ของ ประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวมการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติประกอบ ด้วย

- ๑) ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
- ๒) ขีดความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจ และการกระจายรายได้
- ๓) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- ๔) ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
- ๕) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- ๖) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีสถานะเป็นแผนระดับที่ ๒ ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบสำหรับการจัดทำแผนระดับที่ ๓ เพื่อให้การดำเนินงานของภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้องสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ตามกรอบระยะเวลาที่คาดหวังไว้ได้โดยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีผลบังคับใช้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ส่งผลให้กรอบระยะเวลา ๕ ปีของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เริ่มต้น ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นระยะ ๕ ปีที่สองของยุทธศาสตร์ชาติการจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ อยู่บนความตั้งใจที่จะให้แผนมีจุดเน้นและเป้าหมายของการพัฒนาที่เป็นรูปธรรม สามารถบ่งบอกทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจนที่ประเทศควรมุ่งไปในระยะ ๕ ปี ถัดไปโดยเป็นผลที่เกิดจากกระบวนการสังเคราะห์ข้อมูลอย่างรอบด้าน ทั้งสถานะของทุนในมิติต่าง ๆ บทเรียนของการพัฒนาที่ผ่านมาตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยและเงื่อนไขที่จะมีอิทธิพลต่อองค์กรต่างๆ ของประเทศ รวมถึงการสนับสนุนให้ภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างกว้างขวางตั้งแต่ในขั้นตอนการกำหนดกรอบทิศทางของแผนไปจนถึงการยกร่างแผนนอกจากนี้ การจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ยังอยู่ในช่วงเวลาที่ทั่วโลกรวมถึงประเทศไทยต้องเผชิญกับข้อจำกัดหลากหลายประการที่เป็นผลสืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ ซึ่งไม่เพียงแต่ก่อให้เกิดการเจ็บป่วยและเสียชีวิตของประชากร แต่ยังส่งผลให้เกิดเงื่อนไขทางเศรษฐกิจและการดำเนินชีวิตของ

ประชาชนทุกกลุ่ม นอกจากนี้ ในระยะของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ยังเป็นช่วงเวลาที่แนวโน้มของการพัฒนาของเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีความรุนแรงเพิ่มสูงขึ้นการเป็นสังคมสูงวัยของประเทศไทยและหลายประเทศทั่วโลก ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงด้านภูมิรัฐศาสตร์ระหว่างประเทศ ดังนั้น การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศท่ามกลางกระแสแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจึงต้องให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความเข้มแข็งจากภายในให้สามารถเติบโตต่อไปได้อย่างมั่นคงท่ามกลางความผันแปรที่เกิดขึ้นรอบด้าน และคำนึงถึงผลประโยชน์ของประเทศทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในการกำหนดทิศทางของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ให้ประเทศสามารถก้าวข้ามความท้าทายต่าง ๆ เพื่อให้ "ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" ตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติ ได้อาศัยหลักการและแนวคิด ๔ ประการ ดังนี้

๑. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยสืบสาน รักษา ต่อยอดการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศอย่างมีเหตุผล ความพอประมาณภูมิคุ้มกัน บนฐานของความรู้ คุณธรรม และความเพียร โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับสถานการณ์และเงื่อนไขระดับประเทศและระดับโลกทั้งในปัจจุบันและอนาคตอันใกล้ และศักยภาพของทุนทางเศรษฐกิจ ทุนทางสังคมและทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศ ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความสมดุลในมิติต่าง ๆ ทั้งความสมดุลระหว่างการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศกับความสามารถในการพึ่งตนเองได้อย่างมั่นคง ความสมดุลของการกระจายโอกาสเพื่อลดความเหลื่อมล้ำระหว่างกลุ่มคน และพื้นที่พื้นที่และความสมดุลทางธรรมชาติเพื่อให้คนอยู่ร่วมกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน รวมถึงการบริหารจัดการองค์ความรู้ต่าง ๆ ของประเทศให้พร้อมรับกับความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายในประเทศ นอกจากนี้ในการวางแผนและการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติต้องอาศัยองค์ความรู้ทางวิชาการที่รอบด้านและพิจารณาด้วยความรอบคอบ ควบคู่กับการยึดถือผลประโยชน์ของประชาชนส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมุ่งมั่นผลักดันให้การพัฒนาบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

๒. การสร้างความสามารถในการ "ล้มแล้ว ลุกไว" โดยมุ่งเน้นการพัฒนาใน ๓ ระดับประกอบด้วย

๑) การพร้อมรับ หรือ ระดับ "อยู่รอด" ในการแก้ไขข้อจำกัดหรือจุดอ่อนที่มีอยู่ ซึ่งเป็นผลให้ประชาชนประสบความยากลำบากในการดำรงชีวิต หรือทำให้ประเทศมีความเปราะบางต่อการเปลี่ยนแปลงจากภายนอกและภายใน รวมถึงการสร้างความพร้อมในทุกระดับในการรับมือกับสภาวะวิกฤติที่อาจเกิดขึ้นให้สามารถฟื้นคืนสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว

๒) การปรับตัว หรือ ระดับ "พอเพียง" ในการปรับเปลี่ยนปัจจัยที่จำเป็นเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ในระดับครอบครัว ชุมชน พื้นที่และประเทศ รวมถึงปรับทิศทาง รูปแบบและแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่ และ **๓) การเปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืน หรือ ระดับ "ยั่งยืน"** ในการผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างในมิติต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความสามารถของบุคคลและสังคมในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อสนับสนุนให้ประเทศสามารถเติบโตได้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

๓. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ โดยกำหนดทิศทางการพัฒนาที่อยู่บนพื้นฐานของแนวคิด "ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง" มุ่งเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาชนทุกกลุ่ม ทั้งในมิติของการมีปัจจัยที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐานที่เพียงพอ การมีสภาพแวดล้อมที่ดี การมีปัจจัยสนับสนุนให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ การมีโอกาสที่จะใช้ศักยภาพของตนในการสร้างความเป็นอยู่ที่ดี และการมุ่งส่งต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีไปยังคนรุ่นต่อไป

๔. การพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว โดยให้ความสำคัญกับการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสมัยใหม่ และความคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ควบคู่กับการรักษาความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากฐานทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงการปรับเปลี่ยนรูปแบบการผลิต การให้บริการและการบริโภคเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนาการ

พัฒนาประเทศในระยะ ๕ ปี ของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ให้สามารถก้าวข้ามความท้าทายที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ จำเป็นต้องเร่งแก้ไขจุดอ่อนและข้อจำกัดของประเทศที่มีอยู่เดิม รวมทั้งเพิ่มศักยภาพในการรับมือกับความสำคัญที่มาจาก การเปลี่ยนแปลงของบริบททั้งจากภายนอกและภายใน ตลอดจนการเสริมสร้างความสามารถในการสร้างสรรค์ประโยชน์จากโอกาสที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและทันทั่วถึงด้วยเหตุนี้ การกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อ พลิกโฉมประเทศไทยสู่ "สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน" ซึ่งหมายถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับโครงสร้าง นโยบาย และกลไกเพื่อมุ่งเสริมสร้างสังคมที่ก้าวหน้าพลวัตของโลก และเกื้อหนุนให้คนไทยมีโอกาสดังพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ พร้อมกับการยกระดับกิจกรรมการผลิตและการให้บริการให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูงขึ้น โดยอยู่บนพื้นฐานของความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ จึงได้กำหนดเป้าหมายหลักของการพัฒนาจำนวน ๕ ประการ ประกอบด้วย

๑ การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม มุ่งยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการสำคัญ ผ่านการผลักดันส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มโดยใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ ที่ตอบโจทย์พัฒนาการของสังคมยุคใหม่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงเศรษฐกิจท้องถิ่นและผู้ประกอบการรายย่อยกับห่วงโซ่มูลค่าของภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงพัฒนาระบบนิเวศที่ส่งเสริมการค้าการลงทุนและนวัตกรรม

๒ การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ มุ่งพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคมและเร่งรัดการเตรียมพร้อมกำลังคนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้งให้ความสำคัญกับการสร้างหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคมที่สามารถส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต

๓ การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม มุ่งลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม ทั้งในเชิงรายได้พื้นที่ ความมั่งคั่ง และการแข่งขันของภาคธุรกิจ ด้วยการสนับสนุนช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางและผู้ด้อยโอกาสให้มีโอกาสในการเลื่อนสถานะทางเศรษฐกิจและสังคม กระจายโอกาสทางเศรษฐกิจและจัดให้มีบริการสาธารณะที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมในทุกพื้นที่ พร้อมทั้งเพิ่มโอกาสในการแข่งขันของภาคธุรกิจให้เปิดกว้างและเป็นธรรม

๔ การเปลี่ยนผ่านการผลิตและบริโภคไปสู่ความยั่งยืน มุ่งลดการก่อมลพิษ ควบคู่ไปกับการผลักดันให้เกิดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับขีดความสามารถในการรองรับของระบบนิเวศ ตลอดจนลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี ๒๕๗๓ และบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี ๒๖๐๘

๕ การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่ มุ่งสร้างความพร้อมในการรับมือและแสวงหาโอกาสจากการเป็นสังคมสูงวัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยโรคระบาด และภัยคุกคามทางไซเบอร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและกลไกทางสถาบันที่เอื้อต่อการ

เปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารงานของภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีได้อย่างทันเวลามีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล

หมวดหมู่การพัฒนา

เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายหลักไปสู่ภาพของการขับเคลื่อนที่ชัดเจนในลักษณะของวาระการพัฒนาคำที่เอื้อให้เกิดการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงานและหลายภาคส่วนในการผลักดันการพัฒนาเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้เกิดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรม แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ จึงได้กำหนดหมวดหมู่การพัฒนาจำนวน ๑๓ หมวดหมู่ ซึ่งเป็นการแบ่ง บอกลถึงสิ่งสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะ "เป็น" หรือมุ่งหวังจะ "มี" เพื่อสะท้อนประเด็นการพัฒนาที่มีลำดับ ความสำคัญสูงต่อการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ "สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน" โดยหมวดหมู่ทั้ง ๑๓ ประการ แบ่งออกได้เป็น ๔ มิติ ดังนี้

๑ มิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย

หมวดหมู่ที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง

หมวดหมู่ที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน

หมวดหมู่ที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก

หมวดหมู่ที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

หมวดหมู่ที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

หมวดหมู่ที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของ อาเซียน

๒ มิติโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม

หมวดหมู่ที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูงและสามารถแข่งขันได้

หมวดหมู่ที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตอย่างยั่งยืน

หมวดหมู่ที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม

๓ มิติความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมวดหมู่ที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ

หมวดหมู่ที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลง

สภาพ

ภูมิอากาศ

๔ มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

หมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๑.๓ ทิศทางแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๔)

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๔ เพื่อใช้เป็นแผน ยุทธศาสตร์ระยะยาวสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของประเทศ ได้นำไปใช้เป็น กรอบแนวทางการ พัฒนาการศึกษสำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต โดยได้กำหนด สาระสำคัญไว้ดังนี้

วิสัยทัศน์ : "สร้างระบบการศึกษาที่รองรับการศึกษา การเรียนรู้ตลอดชีวิต และความท้าทายที่เป็นพลวัต ของโลกศตวรรษที่ ๒๑ อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นกลไกหลักของการพัฒนาศักยภาพและขีด ความสามารถของคนไทยและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง"

เป้าหมายการพัฒนาการศึกษา (Target)

๑. การเข้าถึง (Access) คนไทยทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานได้อย่างทั่วถึง
๒. ความเท่าเทียม (Equity) สถานศึกษาทุกแห่งให้บริการการศึกษาแก่ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมาย ได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างเท่าเทียม
๓. คุณภาพ (Quality) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถ เต็มตามศักยภาพ
๔. ประสิทธิภาพ (Efficiency) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการ ลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย
๕. ตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลง (Relevancy) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทัน การเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบทที่เปลี่ยนแปลง

เป้าหมายสุดท้าย (Ends)

๑. ผู้เรียนทุกระดับการศึกษาได้รับการพัฒนาขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ ที่มีอยู่ในตัวตนของแต่ละบุคคล มีคุณลักษณะนิสัย/พฤติกรรมที่พึงประสงค์และอยู่อย่างพอเพียง มีองค์ความรู้ที่สำคัญ และทักษะการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับการทำงานในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะการดำรงชีวิต และทักษะความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานและ การพัฒนาประเทศ
๒. ประชากรทุกช่วงวัยสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาและ การเรียนรู้จากระบบการศึกษาที่มีความยืดหยุ่น หลากหลาย และสนองตอบความต้องการของผู้เรียน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต ผ่านกระบวนการศึกษาและการเรียนรู้ มีระบบการทดสอบ วัดและประเมิน ผลลัพธ์ การเรียนรู้ (Learning Outcome) ทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย และการเรียนรู้จากประสบการณ์การทำงาน เพื่อยกระดับคุณวุฒิตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ ภายใต้ระบบเศรษฐกิจ ฐานความรู้
๓. สถานศึกษามีระบบการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ด้วย คุณภาพและมาตรฐานระดับสากล สามารถให้บริการการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของบริบทเชิง พื้นที่ระดับประเทศและระดับภูมิภาคตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในฐานะที่เป็นศูนย์กลางของการ บริการด้านการศึกษาในภูมิภาคอาเซียน (Hub for Education) และเป็นภาคเศรษฐกิจหนึ่งของระบบ เศรษฐกิจของประเทศและของภูมิภาคที่สร้างรายได้ให้กับประเทศไทย
๔. ภาคการศึกษามีทุนและทรัพยากรที่เพียงพอสำหรับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ มาตรฐานจากการมีส่วนร่วมในการระดมทุนและสนองทุนเพื่อการศึกษาจากทุกภาคส่วนของสังคม ผ่านการเสียภาษีตามสิทธิและหน้าที่ของพลเมือง การบริจาค การระดมทุนและการร่วมรับภาระค่าใช้จ่าย ทางการศึกษา
๕. ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ สามารถเป็นกลไกในการพัฒนา ศักยภาพและขีดความสามารถ รวมทั้งเพิ่มผลิตภาพของทุนมนุษย์ (productivity) ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ เพื่อให้ประเทศสามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง ไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้วอย่างยั่งยืน ภายใต้พลวัตของโลกศตวรรษที่ ๒๑ (ร่าง แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ -๒๕๗๔ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ กันยายน ๒๕๕๙)

๑.๔ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙



ตามที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นที่ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ และหมวด ๖ แผนนโยบายแห่งรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ คณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทุนมนุษย์ ที่เป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาประเทศ โดยเร่งส่งเสริมผลักดันให้เกิดการพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ รัฐบาลจะส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม เด็กไทยทุกคนจะต้องเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน เมื่อเติบโตก็ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลส่งเสริมศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และความสามารถทางกีฬา และพัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบนอกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพของผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดการเรียนสองภาษาโดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นตัวช่วย เน้นการสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อการสร้างรายได้ (Learn to Earn) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ รวมทั้งการฟื้นฟูและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดจากระบบการศึกษา พร้อมทั้งส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคต

และรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-Long Learning) ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประชุมมอบนโยบายการศึกษาให้แก่ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาไปสู่การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ โดยมุ่งมั่นสานต่อนโยบาย "เรียนดี มีความสุข" ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนเป็นที่ประจักษ์ ภายใต้หลักการ "การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต" ใช้แนวทางการทำงาน "จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน" มุ่งสร้าง "การศึกษาเท่าเทียม" ผ่านเครือข่ายการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับให้ทันสมัยได้มาตรฐานสากล ภายใต้แนวคิด "ปฏิวัติการศึกษา แก้ปัญหาประเทศ" เพื่อพัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัยให้ "ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ" มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้ "มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน" เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำไปใช้ในการขับเคลื่อนนโยบายดังนี้

๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑ พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒ ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓ พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๑.๕ ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๖ จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

๑.๗ ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๒ ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสดำเนินการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

๒.๓ จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๔ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรมส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๒.๕ พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Cethcate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๒.๖ พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๗ จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๒.๘ ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๒.๙ สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๒.๑๐ นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๒.๑๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

๑.๕ ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

๒. ยุทธศาสตร์ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

๓. ยุทธศาสตร์ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สนองการพัฒนาประเทศ

๔. ยุทธศาสตร์ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๕. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์ภารกิจ พันธกิจ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรที่ผลิตและพัฒนากำลังคนอย่างมีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนของประเทศและภาคเอกชน

ภารกิจ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยคำนึงถึงคุณภาพและความเป็นเลิศ ทางวิชาชีพ

พันธกิจ

๑. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๒. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล

๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม

๔. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือเทคนิค ละเทคโนโลยีของประเทศ

๕. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกกหส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาหาศึกษา

๖. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน

๗. ส่งเสริม/พัฒนา ครูและบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ มั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีภารกิจหลักและภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการ จัดการและส่งเสริม การศึกษา ตามที่กฎหมายกำหนด และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ทำหน้าที่รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ และพ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๗)

๒. มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยคำนึงถึงถึงคุณภาพ และความเป็นเลิศทางวิชาชีพ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้(กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา พศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๑)

๒.๑ จัดทำข้อเสนอแนวนโยบายแผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรการอาชีวศึกษาทุกระดับ

๒.๒ ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

๒.๓ กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดงบประมาณและสนับสนุนทรัพยากร

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา

๒.๕ ส่งเสริมประสานงานการจัดการอาชีวศึกษาของรัฐและเอกชนรวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และ รูปแบบความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นและสถานประกอบการ

๒.๖ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน

๒.๗ จัดระบบ ส่งเสริม และประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และการนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสารมาใช้ในการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ

๒.๘ ดำเนินงานเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และดำเนินการตามที่ คณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย

๒.๙ ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ ขอบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๑.๖ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

พันธกิจ

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนา ประเทศ
๒. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
๓. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพ การอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
๔. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

๖. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยดิจิทัลเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวคิด

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

แนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

แนวทางการทำงาน

สานงานต่อ ก่อเริ่มงานใหม่ ด้วยหัวใจเดียวกัน “OVEC ONE Team”

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ Agenda)

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
๒. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)
๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
๔. พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
๕. พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills)
๖. สร้างช่องทางชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่องทางชุมชน)
๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
๘. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๑.๗ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายหลัก (Policy) ๕ ด้าน

๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving) ๑๓ ประเด็น

๑.๑ นำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา

๑.๒ เสริมสร้างอัตลักษณ์และความเข้มแข็งที่โดดเด่นของสถานศึกษารัฐและเอกชนแต่ละประเภทและ

รวมถึงสถาบันการอาชีวศึกษา (๑ สถานศึกษา ๑ จุดเด่น)

๑.๓ ขับเคลื่อนและขยายผลศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent center) และศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)

๑.๔ ยกระดับคุณภาพหลักสูตรอาชีวศึกษาที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล

๑.๕ ปรับรูปแบบการเรียนรู้โดยใช้จุดการเรียนรู้อาชีพ (Module) และการเรียนรู้คู่การปฏิบัติ (Work Based Learning) ภายใต้หลักคิด “ลดเวลาเรียนทฤษฎี เพิ่มเวลาฝึกประสบการณ์”

๑.๖ พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชนให้มีสมรรถนะในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๑.๗ ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (มุ่งเป้าทวิภาคี ๕๐%)

๑.๘ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนทั้ง Soft Skill และ Hard Skill โดยยึดหลัก “คุณธรรมนำทักษะอาชีพ”

๑.๙ พัฒนาทักษะทางภาษาและดิจิทัลให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน

๑.๑๐ เพิ่มสมรรถนะผู้เรียนสู่กำลังคนสมรรถนะสูง ด้วยการสร้างผลงานสร้างสรรค์ งานวิจัยและนวัตกรรมอาชีวศึกษา

๑.๑๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียน “มีอาชีพ มีรายได้ มีงานทำ มีเงินฝาก”

๑.๑๒ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก

๑.๑๓ พัฒนาสื่อและครุภัณฑ์การศึกษาที่ทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาปัจจุบันและอนาคต

๒. ยุทธศาสตร์ความร่วมมือ (Cooperation)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving) ๘ ประเด็น

๒.๑ พัฒนาและสร้างแรงจูงใจในการทำความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน เพื่อเพิ่มความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงและการผลิตและพัฒนาากำลังคนสมรรถนะสูงให้ตอบโจทย์ประเทศ

๒.๒ สร้างความเข้มแข็งภาคีเครือข่ายความร่วมมือคุณภาพสูง ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อการระดมทรัพยากรและยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษา

๒.๓ สร้างความเข้มแข็งให้กับคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิต และพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา(อ.กรอ.อศ.) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

๒.๔ เสริมสร้างภาพลักษณ์ คุณค่าอาชีวศึกษาและจิตอาสา ด้วยแนวคิด “อาชีวะ ช่วยประชาชน” และประชาสัมพันธ์เชิงรุก อย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและหลากหลายช่องทาง

๒.๕ นำหลักการ Soft Power มาเป็นกลไกในการสื่อสารอาชีวศึกษาสู่สังคม

๒.๖ พลิกโฉมภาพลักษณ์อาชีวศึกษาด้วยการบูรณาการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และองค์ความรู้อาชีวศึกษาสู่ชุมชน สังคมประเทศชาติ และนานาชาติ (OVEC Show & Share)

๒.๗ เผยแพร่ผลการดำเนินงานและการขับเคลื่อนการอาชีวศึกษาในมิติต่าง ๆ ผ่านช่องทาง R-Channel

๒.๘ ยุทธศาสตร์และให้ความสำคัญกับการให้บริการประชาชน ในทุกกระบวนการปฏิบัติงาน

๓. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving) ๖ ประเด็น

๓.๑ สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการอาชีวศึกษาด้วยโครงการทวิศึกษาแนวใหม่

๓.๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งและต่อเนื่องให้กับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพและโครงการ

อาชีพสร้างช่างฝีมือ ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส

๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาระดับอาชีวศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน และจัดการอาชีวศึกษาที่มุ่งตอบสนองความต้องการเชิงพื้นที่ในทุกรูปแบบ

๓.๔ ขับเคลื่อนระบบการอาชีวศึกษาให้เอื้อต่อผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายและช่วงวัย การจัดอาชีวศึกษาให้เป็นระบบเปิด (Open Entry Open Exit) โดยให้ความสำคัญกับระบบสะสม เทียบโอน และธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๓.๕ ขับเคลื่อนการต่อยอดสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-skilling Re-skilling New Skill) ด้วยระบบที่ยืดหยุ่นและหลากหลาย

๓.๖ ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้มีความต้องการจำเป็นพิเศษและผู้สูงวัย

๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving) ๗ ประเด็น

๔.๑ จัดตั้งและขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์ความปลอดภัย (OVEC Safety Center) ทั้งในระดับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสถานศึกษา

๔.๒ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษา ที่เข้มข้นและมีประสิทธิภาพ

๔.๓ สร้างวิทยาลัยอาชีวศึกษาให้เป็น “สถานศึกษาแห่งความสุข”

๔.๔ สร้างความร่วมมือกับสาธารณสุข (สธ.) ให้พื้นที่ เพื่อสร้าง “๑ วิทยาลัย ๑ ครูนามัย”

๔.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อวท./อกท. เพื่อเป็นกลไกหลักในการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๔.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ และพหุปัญญาที่หลากหลาย รวมถึงการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้เรียน

๔.๗ ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ งานวิจัย และการใช้นวัตกรรมอาชีวศึกษาเพื่อความปลอดภัยในสถานศึกษา ชุมชน สังคม และประเทศ

๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving) ๘ ประเด็น

๕.๑ สร้างพลังร่วมภายใน สอศ. ที่เข้มแข็ง ทั้งในระดับส่วนกลางและระดับพื้นที่ “OVEC ONE Team”

๕.๒ สร้างค่านิยมองค์กร “OVEC”

๕.๓ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good governance)

๕.๔ ยกระดับการขับเคลื่อนดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) และ ITA รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการในทุกกระบวนการปฏิบัติงาน

๕.๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการอาชีวศึกษา

๕.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความก้าวหน้าในวิชาชีพให้กับบุคลากรอาชีวศึกษา รัฐและเอกชน

๕.๗ นำระบบดิจิทัลเทคโนโลยีเข้ามามีใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ

๕.๘ พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นระบบเดียว (Single Data) และสามารถเชื่อมโยง (Link Data)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายเร่งด่วน (Quick win) ๙ เรื่อง

๑. บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
๒. ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
๓. ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
๔. ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
๕. ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
๖. ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
๗. ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
๘. ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
๙. ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการสู่การปฏิบัติ

๑. ให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นำนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้างต้นไปเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานและสถานศึกษา

๒. ให้หน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/หน่วย ในส่วนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขับเคลื่อนบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้างต้น ในทุกประเด็นที่เกี่ยวข้อง

๓. ให้มีกลไกการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบคณะกรรมการประกอบด้วย คณะกรรมการกำหนดและกำกับทิศทางการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการ คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วน (Quick win) คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายหลัก (Policy) และคณะกรรมการประเมินผลการขับเคลื่อนขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลสัมฤทธิ์เชิงบทบาทภารกิจที่เป็นรูปธรรม

๔. สำหรับภารกิจของหน่วยงานและสถานศึกษาที่ปฏิบัติให้ลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้างต้น ให้ถือว่าภารกิจนั้นเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการนี้และเป็นหน้าที่ที่หน่วยงานและ

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะต้องขับเคลื่อนดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

๑.๘ โครงการตามยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙)

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มีสาระสำคัญ ประกอบด้วย แนวคิด การจัดการอาชีวศึกษา ค่านิยมอาชีวศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ ตัวชี้วัด และการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. แนวคิดการจัดการอาชีวศึกษา

การจัดการอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในระดับฝีมือ (ปวช.) ระดับเทคนิค (ปวส.) ระดับเทคโนโลยี (ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ) และการฝึกอบรมวิชาชีพ ซึ่งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ และทักษะอาชีพระยะสั้น และระยะยาว ที่มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับปรัชญาการอาชีวศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานการอาชีวศึกษาในแต่ละระดับ

๒. ค่านิยมอาชีวศึกษา

ในการจัดการอาชีวศึกษามีค่านิยมที่เป็นเป้าหมายหลักในการปลูกฝังที่สำคัญ ๔ ประการ ได้แก่ คุณธรรม (Merit) คุณภาพ (Quality) ความร่วมมือ (Collaboration) ความเป็นมืออาชีพ (Professional)

๓. วิสัยทัศน์

แผนการพัฒนาอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ที่เป็นความคาดหวังตามเจตนารมณ์ของการจัดการอาชีวศึกษา ไว้ดังนี้ “ผู้สำเร็จการอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพ มีคุณธรรม คุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ”

๔. พันธกิจ

เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาบรรลุผลตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงมีภารกิจที่ต้องดำเนินการดังนี้

๔.๑ ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และการประกอบอาชีพอิสระให้มีคุณภาพได้มาตรฐานในระดับสากล

๔.๒ ขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพให้กับประชาชนทุกช่วงวัย

๔.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยอาศัยเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

๔.๔ พัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และสร้างองค์ความรู้เพื่อการจัดการอาชีวศึกษาและพัฒนาวิชาชีพ

๔.๕ พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพด้วยวิธีที่หลากหลาย

๕. วัตถุประสงค์

แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษา ดังนี้

- ๕.๑ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณธรรม คุณภาพ และความเป็นมืออาชีพ
- ๕.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสการศึกษาวิชาชีพกับประชาชนทุกช่วงวัย
- ๕.๓ เพื่อนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
- ๕.๔ เพื่อพัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้อาชีวศึกษา
- ๕.๕ เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

๖. เป้าหมายด้านคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

การพัฒนาการอาชีวศึกษาตามแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ มีเป้าหมายเพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพครอบคลุมอย่างน้อย ๓ ด้าน ได้แก่

- ๖.๑ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรม ลักษณะนิสัย และทักษะทางปัญญา
- ๖.๒ ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป ได้แก่ ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้ตัวเลข การจัดการและการพัฒนางาน
- ๖.๓ ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ และทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติจริง รวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ

๗. ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด

เพื่อให้แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ บรรลุผลตามวิสัยทัศน์ และเป้าหมาย จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษาไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ๗.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ มีเป้าหมายดังนี้
 - ๗.๑.๑ ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีตัวชี้วัดที่สำคัญได้แก่ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่แสดงออกถึงความจงรักภักดี และธำรงรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกคนผ่านการอบรมลูกเสือเนตรนารี การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคม พหุวัฒนธรรมและสร้างภูมิคุ้มกันหรือป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชัน
 - ๗.๑.๒ ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรู้ และได้รับการดูแลป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่มีตัวชี้

วัดที่สำคัญ ได้แก่ การจัดการกระบวนการเรียนรู้และปลูกฝังแนวทางการจัดการความขัดแย้งโดยแนวทางสันติวิธี เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในการป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่ มีระบบ กลไก และมาตรการที่เข้มแข็งในการป้องกัน และแก้ไขภัยคุกคามรูปแบบใหม่ สถานศึกษาปลอดภัยเสถียร อบายมุข และ เหตุทะเลาะวิวาท

๗.๑.๓ ผู้เรียนอาชีวศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ และเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับภูมิสังคม อัตลักษณ์ และความต้องการของชุมชน พัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะอาชีพมีงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ มีความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ มีระบบเงินเดือน ค่าตอบแทนพิเศษ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ผู้สำเร็จการศึกษาในกลุ่ม สาขาเป้าหมาย มีงานทำหลังจบการศึกษา และความพึงพอใจของภาคผู้ใช้ที่มีต่อสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๗.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมายดังนี้

๗.๒.๑ กำลังคนอาชีวศึกษามีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และการพัฒนาประเทศ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ มีฐานข้อมูลการผลิตและความต้องการกำลังคนอาชีวศึกษา ผู้เรียนอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาตามมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) ผู้สำเร็จอาชีวศึกษาในสาขากลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายตรงตามข้อมูลความต้องการกำลังคน อัตราการมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาภายในระยะเวลา ๑ ปี และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และมาตรฐานอาชีพ

๗.๒.๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ความเชี่ยวชาญและความเป็นเลิศเฉพาะทาง มีหลักสูตรฐานสมรรถนะในสาขาที่ตรงกับความต้องการตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ จัดการศึกษาเน้นด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์ หรือสะเต็มศึกษาใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผ่านการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ มีภาคีเครือข่ายความร่วมมือ ระหว่างรัฐ เอกชน สถานประกอบการ สมาคมวิชาชีพที่จัดการอาชีวศึกษาร่วมกับสถานศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๗.๒.๓ การวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มผลผลิตและมูลค่าทางเศรษฐกิจประเทศ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จำนวนโครงการ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชน และสังคม จำนวนบุคลากรอาชีวศึกษาด้านการวิจัยและพัฒนา จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร และจำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติ

๗.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๗.๓.๑ กำลังคนด้านการอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ สู่ประเทศไทย ๔.๐ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ และความพึงพอใจของภาคผู้ใช้ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๗.๓.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษามีศักยภาพในการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษามีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพระดับสูง และความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่มีต่อครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษา

๗.๓.๓ หลักสูตรอาชีวศึกษามีการพัฒนาเพิ่มขึ้นอย่างหลากหลายตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา และความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่มีต่อหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา

๗.๓.๔ การพัฒนาความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สถานประกอบการที่ร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ และความพึงพอใจในการพัฒนาความร่วมมือการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา

๗.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

๗.๔.๑ เพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ให้ผู้เรียนทุกคนทุกกลุ่ม ทุกพื้นที่ และทุกระดับ การศึกษาได้รับการบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สัดส่วนผู้เข้าเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ เทียบกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ผู้เข้าเรียนหลักสูตรทวิศึกษาเทียบกับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ผู้เข้าเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงชั้นปีที่ ๑ เทียบกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๓ และอัตราการเพิ่มขึ้นของผู้เรียนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือ สายปฏิบัติการ หลักสูตรการฝึกอบรมอาชีพที่ได้รับการพัฒนาสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้เรียนที่มีความจำเป็นพิเศษได้รับการศึกษาด้านอาชีวศึกษา หรือฝึกอบรมวิชาชีพหลักสูตร และรูปแบบการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ทุกระดับการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และมีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาที่ทันสมัยตอบสนองความต้องการของผู้เรียน และผู้ใช้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๗.๔.๒ ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลของผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผล ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลที่อ้างอิงจากเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนฐานข้อมูล รวมทั้งใช้ประโยชน์ร่วมกัน ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานอื่น ระบบสารสนเทศที่ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนการบริหารจัดการศึกษาอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผลระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้อาชีวศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สามารถให้บริการและใช้ประโยชน์ร่วมกันระหว่างหน่วยงานอื่นได้ และความพึงพอใจของบุคคลและหน่วยงานในการเข้าถึง และใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา

๗.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายดังนี้

๗.๕.๑ ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สร้างจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ได้รับการปลูกฝังจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสถานศึกษาที่ดำเนินการตามโครงการสถานศึกษาคุณธรรม

๗.๕.๒ ผู้เรียนอาชีวศึกษาสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จำนวนสถานศึกษาที่บริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต

๗.๕.๓ การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้เกี่ยวกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและนำไปใช้ประโยชน์ หน่วยงานภายนอกที่ร่วมมือหรือสนับสนุนสถานศึกษาในการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๗.๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มีเป้าหมายดังนี้

๗.๖.๑ ระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจัดระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาลสถานศึกษาที่บริหารจัดการมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการอาชีวศึกษา

๗.๖.๒ นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ และนวัตกรรมด้านการพัฒนาการเรียนการสอนอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ

๗.๖.๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ เครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๗.๖.๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุกระดับการศึกษา ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับคุณภาพดีมาก และสถานศึกษาที่ได้รับการยกระดับคุณภาพให้ได้ตามมาตรฐาน

๘. การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติ

ความสำเร็จของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ สู่การปฏิบัติขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญหลายประการ ได้แก่ สาระสำคัญของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาที่มีความชัดเจน ครอบคลุม และครอบคลุม การมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาตามแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาของผู้เกี่ยวข้องของทุกภาคส่วน ตั้งแต่ระดับนโยบายระดับปฏิบัติ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสาธารณชน การเผยแพร่ การประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ ความเข้าใจในความสำเร็จของแผนการอาชีวศึกษา และการนำแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน

๘.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติ มีดังนี้

๘.๑.๑ การสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้ทุกภาคส่วนตระหนักถึงความสำคัญ และพร้อมเข้าร่วมในการผลักดันแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา การสร้างความรู้ความเข้าใจกับหน่วยงาน องค์กร และภาคีเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษาเกี่ยวกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของแผนการอาชีวศึกษา

๘.๑.๒ การสร้างความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ กับแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาในสังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๘.๑.๓ การปรับปรุง กฎ ระเบียบ และกฎหมายต่างๆ ให้เอื้อต่อแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา

๘.๑.๔ การสร้างช่องทางให้ภาคีเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างกว้างขวาง ทั้งระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติการ

๘.๒ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา แนวคิดและหลักการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา เป็นการติดตามประเมินผลที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการอาชีวศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมิน ทั้งการประเมินกระบวนการจัดการผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบโดยสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษาเองควบคู่ไปกับการประเมินของหน่วยงานภายในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการกำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผลตัวชี้วัดที่ชัดเจนมีมาตรฐาน และถูกต้องตามหลักวิชา

พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ กล่าวว่า การดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.) จะอยู่ภายใต้กรอบรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี รวมทั้งนำนโยบายของรัฐบาลมาขับเคลื่อน เพื่อร่วมกันยกระดับคุณภาพการศึกษาเต็มกำลังความสามารถอย่างเป็นกัลยาณมิตรต่อกัน ภายใต้แนวทางการทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” และใช้สำนวนที่เข้าใจง่ายคือ “**เรียนดี มีความสุข**” เพื่อเดินทางยกระดับคุณภาพการศึกษาไปด้วยกัน ซึ่งการเรียนการสอนจำเป็นต้องเริ่มจากความสุขทั้งผู้เรียน ผู้สอน และผู้ปกครอง เมื่อมีความสุขจะส่งผลให้การเรียนรู้ดีขึ้น เมื่อการเรียนรู้ดีขึ้นจะส่งผลกลับไปทำให้มีความสุขมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น จึงอยากให้เกิดความร่วมมือกันทั้งผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชน จะสามารถขับเคลื่อนผลักดันในเรื่องการศึกษาให้เจริญรุดหน้ายิ่งขึ้นไป ซึ่งแนวคิดในการจัดการศึกษาแบ่งเป็น ๒ ข้อหลัก คือ การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต โดยแบ่งเป็น ๒ เรื่องหลัก คือ นโยบายที่เน้นหนักในการทำงาน และนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการ

๙. นโยบายที่เน้นหนักในการทำงาน : ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔ ด้าน

๙.๑ ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ด้วยการปรับระบบการประเมินวิทยฐานะที่เน้นตามสภาพจริง ลดการทำเอกสาร-ขั้นตอนการประเมิน ไม่ซับซ้อนและเป็นธรรม

๙.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นคืน สามารถโยกย้ายกลับภูมิลำเนาด้วยความโปร่งใส ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง พร้อมสำรวจครูขาดแคลนในแต่ละพื้นที่ตามภูมิลำเนาเดิม

๙.๓ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนการใช้จ่ายเงินและการเก็บออมเงิน น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีพ รวมทั้งเร่งช่วยเหลือกลุ่มลูกหนี้ NPL โดยเร่งด่วน

๙.๔ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ ๑ ครู ๑ Tablet ด้วยการสนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนครูผู้สอน

๑๐. นโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการ : ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง ๖ ด้าน

๑๐.๑ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา Anywhere Anytime เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (๑ นักเรียน ๑ Tablet) ด้วยการส่งเสริมบทบาทภาคเอกชน (สถานประกอบการ) ให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษา โดยให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในระหว่างการเรียนรู้หรือฝึกอาชีพ นำแพลตฟอร์มการเรียนรู้แห่งชาติมาผสมผสานการเรียนการสอนแบบเดิมในห้องเรียนกับการเรียนการสอนออนไลน์ (Hybrid Education) ผู้เรียนจะมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และขยายการเรียนรู้ไปถึงประชาชนทุกช่วงวัยทั่วประเทศให้มีโอกาสทางการศึกษา เข้าถึงเนื้อหาสาระที่มีคุณภาพ ตลอดจนพัฒนาการศึกษาผ่านระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้เรียนและทำงานไปในเวลาเดียวกัน

๑๐.๒ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ด้วยการจัดให้มีการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพต้นแบบอย่างน้อย ๑ โรงเรียนในแต่ละอำเภอหรือเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำร่องการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน สื่อ อุปกรณ์ และงบประมาณในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม อีกทั้งจัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ

๑๐.๓ ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต ด้วยการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีทักษะที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการดำรงชีวิตและมีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน อีกทั้งจัดให้มีระบบแนะแนวตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียน และเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบสามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดระยะเวลาการเรียน

๑๐.๔ การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่ม เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ ด้วยการนำหน่วยกิตที่สะสมมาใช้เทียบคุณวุฒิ รับรองมาตรฐานวิชาชีพเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา สามารถขอการรับรองมาตรฐานวิชาชีพได้ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีทางเลือกที่จะมีรายได้ระหว่างเรียนควบคู่กับการทำงานไปพร้อมกัน

๑๐.๕ การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ด้วยการจัดทำระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์หรือสมรรถนะจากระบบเดียวกัน แต่ต่างสถานศึกษา หรือจากระบบหนึ่งไปสู่อีกระบบหนึ่งหรือจากต่างประเทศ เพื่อใช้ประโยชน์ในการเข้าศึกษาหรือการรับรองระดับการศึกษาต่างสถานศึกษาหรือต่างระบบได้

๑๐.๖ มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn) ด้วยการจัดการอาชีวศึกษาระดับวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับเทคนิค โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาากำลังคนในสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างทักษะอาชีพและทักษะชีวิต ให้ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพได้ทันต่อความต้องการกำลังคนของประเทศ และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑๑. นโยบายด้านการศึกษาในภาพรวมที่คณะรัฐมนตรีได้แถลงต่อรัฐสภานั้น ประกอบด้วย

๑. ปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ
๒. เสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริมการอ่าน เพื่อสร้างอนาคตสร้างรายได้กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมต่อผู้เรียนแต่ละวัย และใช้ระบบเทคโนโลยีการศึกษาสมัยใหม่
๓. จัดทำหลักสูตรและให้คำแนะนำที่เหมาะสมกับความรู้ความสนใจของผู้เรียน
๔. ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนาทั้งในด้านสังคม ด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Applied Science) และการวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research) เพื่อต่อยอดให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรม
๕. การศึกษาประวัติศาสตร์ความเป็นมาของประเทศและการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติเพื่อให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลกสมัยใหม่อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม
๖. ความมีคุณภาพของครูทั้งประเทศ รวมไปถึงครูแนะแนว เพื่อช่วยให้นักเรียนได้รับคำแนะนำด้านเนื้อหา ของวิชาการและการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเลือกเรียนและประกอบอาชีพ รวมไปถึงการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพใจของนักเรียนทุกคน
๗. ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้แก่นักเรียน นักศึกษาทั้งสายวิชาการและสายอาชีพให้มีรายได้จากวิชาที่เรียน โอกาสฝึกงานระหว่างเรียนเพื่อสร้างบุคลากรที่มีทักษะและความสามารถตรงต่อความต้องการของการจ้างงาน
๘. แก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาที่เป็นรากฐานสำคัญของความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในสังคมไทย



๑.๙ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่าน ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวะ (๘ Agenda) ดังนี้
วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)

วาระงานพัฒนาที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๒.๒ พัฒนาระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ

๒.๓ พัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.)

๒.๔ ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

วาระงานพัฒนาที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓.๑ ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE for All)

๓.๒ ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน (Active MOU/MOA)

๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัย และสิ่งประดิษฐ์

วาระงานพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)

๔.๑ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ปวช./ปวส./ป.ตรี

๔.๒ พัฒนาระบบการวัดผล เทียบระดับการศึกษาและประเมินผลการศึกษา

๔.๓ พัฒนาระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา

๔.๔ ตั้งศูนย์เทียบโอนผลการเรียนในระดับจังหวัด (๗๗ ศูนย์)

๔.๕ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรทวิศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ ๕ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills)

๕.๑ พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียน

๕.๒ ส่งเสริมทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับประชาชน

๕.๓ พัฒนาหลักสูตร ๒ ภาษา (อังกฤษ/จีน)

วาระงานพัฒนาที่ ๖ สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน)

๖.๑ สร้างศูนย์ช่างชุมชน ๔๓๓ แห่ง

๖.๒ พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน)

๖.๓ พัฒนา Application ช่างชุมชน

วาระงานพัฒนาที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

๗.๑ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗.๒ แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครูผู้สอนอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)

๗.๓ ส่งเสริมให้ครูปฏิบัติงานในภูมิลำเนาของตนเองตามแนวทางของ ก.ค.ศ.

๗.๔ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๗.๕ ส่งเสริมข้าราชการครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะและตำแหน่งทางวิชาการที่

สูงขึ้น

๗.๖ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๗.๗ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีใช้ในการบริหารจัดการ

๗.๙ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

วาระงานพัฒนาที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

๘.๓ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Ido))

๘.๔ ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ Soft Power/อัตลักษณ์)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

8

AGENDA

พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำกินดี”

OVEC ONE TEAM

1

ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

- 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้
- 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมกับสมัย
- 1.3 ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย (Vocational Education for All)

5

พัฒนาภาคีเครือข่าย และเสริมพลังความร่วมมือ

- 5.1 สร้างและพัฒนาคือร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา
- 5.2 ขับเคลื่อนและเสริมพลังกลไก อ.ก.ร.อ.ค.
- 5.3 เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ (Connect MOE)
- 5.4 ผลักดันการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ (Active MOU/MDA)

2

ปฏิรูประบบอาชีวศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- 2.1 สร้างความเข้มแข็งให้กับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 2.2 เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง (Quality for all)
- 2.3 ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม
- 2.4 ขับเคลื่อนระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
- 2.5 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)
- 2.6 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)
- 2.7 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอาชีวศึกษา
- 2.8 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนการสอน

6

ยกระดับการบริหาร และพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา

- 6.1 พัฒนาและปรับปรุงแบบปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลทุกมิติ
- 6.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครู บุคลากร และส่งเสริมครูคืนถิ่น
- 6.3 แก้ไขปัญหานิสิตและพัฒนากิจการด้านการเป็นเชฟครูและบุคลากร
- 6.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรสู่การเป็นบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3

เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- 3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุขาดี ฯลฯ)
- 3.2 เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและรักษาสีเขียว
- 3.3 สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

7

เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

- 7.1 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it - จัดอาสา
- 7.2 ส่งเสริมและสนับสนุน Soft Power อาชีวศึกษา
- 7.3 พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโต้สังคม
- 7.4 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีว (Senior Idol)

4

พัฒนากิจการและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

- 4.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill/ New-Skill
- 4.2 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
- 4.3 เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

8

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา

- 8.1 ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 8.2 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
- 8.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรัญญาการงานที่ไม่ซ้ำเดิม หรือซ้ำซ้อน
- 8.4 ปรับปรุงและแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย

vec.go.th

f pr.vec.fanpage

02-026-5555

สอศ.
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
Office of The Vocational Education Commission

OVEC1 TEAM
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
Office of The Vocational Education Commission

เรียนดี
มีความสุข
OVEC ONE TEAM
“ทำดี ทำได้ ทำกินดี”

ส่วนที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

๒.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

จังหวัดนครราชสีมา ตั้งอยู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ บนที่ราบสูงโคราช ระหว่างเส้นรุ้งที่ ๑๔ – ๑๖ องศาเหนือและเส้นทางที่ ๑๐๑ – ๑๐๓ องศาตะวันออก ตัวจังหวัดอยู่ห่างจากกรุงเทพมหานคร โยทางรถยนต์เป็นระยะทาง ๒๕๕ กิโลเมตร และโดยสายทางรถไฟเป็นระยะทาง ๒๖๔ กิโลเมตร มีเนื้อที่ประมาณ ๒๐,๔๙๓.๙๖ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๑๒,๘๐๘,๗๒๘ ไร่ เท่ากับร้อยละ ๑๒.๑๒ ของพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขนาดของพื้นที่เป็นอันดับ ๑ ของภาค มีอาณาเขตติดต่อกับจังหวัดอื่น ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดจังหวัดชัยภูมิและจังหวัดขอนแก่น
ทิศตะวันออก	ติดจังหวัดบุรีรัมย์
ทิศใต้	ติดจังหวัดปราจีนบุรีและจังหวัดนครนายก
ทิศตะวันตก	ติดจังหวัดชัยภูมิ จังหวัดสระบุรี และจังหวัดลพบุรี

การปกครองและประชากร

แบ่งปกครองแบ่งออกเป็น ๓๒ อำเภอ ๒๘๙ ตำบล ๓,๗๔๓ หมู่บ้าน เนื้อที่รวม ๒๐,๔๙๓.๙๖๘ ตารางกิโลเมตร ได้แก่ อำเภอเมืองนครราชสีมา อำเภอแก้งสนามนาง อำเภอขามทะเลสอ อำเภอขามสะแกแสง อำเภอคง อำเภอครบุรี อำเภอจักราช อำเภอโชคชัย อำเภอชุมพวง อำเภอด่านขุนทด อำเภอโนนแดง อำเภอโนนไทย อำเภอโนนสูง อำเภอหนองบุญมาก อำเภอบ้านเหลื่อม อำเภอบัวใหญ่ อำเภอปากช่อง อำเภอปักธงชัย อำเภอประทาย อำเภอพิมาย อำเภอสีคิ้ว อำเภอสูงเนิน อำเภอเสิงสาง อำเภอลำทะเมนชัย อำเภอห้วยแถลง อำเภอวังน้ำเขียว อำเภอเฉลิมพระเกียรติ อำเภอเมืองยาง อำเภอเทพารักษ์ อำเภอพระทองคำ อำเภอบัวลาย

การปกครองส่วนท้องถิ่น มีจำนวนทั้งสิ้น ๓๓๔ แห่ง แบ่งออกเป็น เทศบาลนคร ๑ แห่ง เทศบาลเมือง ๔ แห่ง เทศบาลตำบล ๘๕ แห่ง และ องค์การบริหารส่วนตำบล ๒๔๓ แห่ง

จังหวัดนครราชสีมามีประชากรมาเป็นอันดับ ๒ ของประเทศ และเป็นอันดับ ๑ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในปี ๒๕๕๙ มีประชากรทั้งสิ้น ๒,๖๓๑,๔๓๕ คน เป็นชาย อำเภอที่มีประชากรมากที่สุดได้แก่ อำเภอเมืองนครราชสีมา รองลงมาคืออำเภอปากช่อง และอำเภอที่มีประชากรน้อยที่สุดคือ อำเภอบ้านเหลื่อม

ลักษณะภูมิประเทศ

จังหวัดนครราชสีมาเป็นจังหวัดที่ตั้งอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อยู่บนที่ราบสูงโคราช ห่างจากกรุงเทพฯ ๒๕๕ กิโลเมตร มีพื้นที่ทั้งหมด ๒๐,๔๙๓.๙๖๔ ตารางกิโลเมตร (๑๒,๘๐๘,๗๒๘ ไร่) เป็นพื้นที่ป่าไม้ ๒,๒๙๗,๗๓๕ ไร่ โดยส่วนใหญ่เป็นพื้นที่อุทยานแห่งชาติคืออุทยานแห่งชาติเขาใหญ่และอุทยานแห่งชาติทับลานร้อยละ ๖๑.๔ และเป็นแหล่งน้ำ ๒๘๐,๓๑๓ ไร่^๑ ทิศเหนือติดต่อกับจังหวัดชัยภูมิ และขอนแก่น ทิศใต้ติดต่อกับจังหวัดปราจีนบุรี นครนายก และสระแก้ว ทิศตะวันออกติดต่อกับจังหวัดบุรีรัมย์ และทิศตะวันตกติดต่อกับจังหวัดสระบุรี ชัยภูมิ และลพบุรี

พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบ สูงจากระดับน้ำทะเลปานกลางระหว่าง ๑๕๐-๓๐๐ เมตร มีเทือกเขาชันกำแพงและเทือกเขาพนมดงรัก เป็นแนวยาวทางด้านทิศใต้และทิศตะวันตก ส่วนบริเวณตอนล่างค่อนข้างราบเรียบและตะวันออกเฉียงเป็นที่ราบลุ่ม โดยมีลำตะคองและลำน้ำสาขาอื่น ๆ ไหลหล่อเลี้ยงบริเวณด้านเหนือของเมือง และ เป็นสาขาหนึ่งของแม่น้ำสำคัญคือแม่น้ำมูลซึ่งเป็นแม่น้ำสายหลักของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ลักษณะภูมิอากาศ

สภาพภูมิอากาศของจังหวัดนครราชสีมาจัดอยู่ในประเภททุ่งหญ้าเขตร้อน มีลมมรสุมหลักพัดผ่านคือ ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ทำให้อากาศหนาวเย็นและแห้งแล้ง กับลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ทำให้มีอากาศชุ่มชื้นและมีฝนตกชุก โดยทั่วไปสามารถแบ่งฤดูกาลออกได้เป็น ๓ ฤดู คือ ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคมถึงเดือนตุลาคม มีฝนตกชุก ตั้งแต่เดือนเมษายนจนถึงเดือนตุลาคม โดยมีปริมาณน้ำฝนสูงสุดในเดือนตุลาคม ฤดูหนาว สภาพอากาศจะเริ่มเปลี่ยนจากฤดูฝนไปสู่ฤดูหนาวตั้งแต่กลางเดือนตุลาคมถึงกลางเดือนกุมภาพันธ์ ระยะเวลาที่ได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งเป็นลมหนาวและแห้งพัดจากประเทศจีน และฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนกุมภาพันธ์ถึงกลางเดือนพฤษภาคม

เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่ของจังหวัดนครราชสีมาเป็นพื้นที่ราบสูง มีป่าและทิวเขาสูงชันเขตแดนเป็นแนวยาว อากาศจึงค่อนข้างร้อนอบอ้าวในฤดูร้อน และในฤดูหนาวก็ค่อนข้างหนาวเย็นโดยอุณหภูมิเฉลี่ยตลอดทั้งปีประมาณ ๒๗.๔ องศาเซลเซียส อุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย ๒๒.๗ องศาเซลเซียส อุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย ๓๓ องศาเซลเซียส มีค่าความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ยตลอดทั้งปี ๗๑ % ความชื้นสัมพัทธ์สูงสุดเฉลี่ย ๘๙% ความชื้นสัมพัทธ์ต่ำสุดเฉลี่ย ๔๙%

สภาพทางเศรษฐกิจ

โครงสร้างเศรษฐกิจที่สำคัญของจังหวัดนครราชสีมาโครงสร้างที่สำคัญ ได้แก่ ภาคอุตสาหกรรม ภาคการเกษตร และการค้าส่งค้าปลีก ซึ่งมีอัตราสัดส่วนโครงสร้างร้อยละ ๒๒.๔๖, ๑๙.๘๒ และ ๑๔.๙๑ ตามลำดับในภาคการเกษตร จังหวัดมีพื้นที่เกษตรกรรมทั้งสิ้น ๘,๙๓๑,๐๓๒ ไร่ แบ่งเป็น ปลูกข้าว จำนวน ๔,๓๒๙,๗๒๔ ไร่ พืชไร่จำพวกข้าวโพด มันสำปะหลัง ปอ ฝ้าย และข้าวฟ่าง จำนวน ๓,๗๙๓,๖๐๒ ไร่ และปลูกพืชสวน ๖๓๒,๑๗๐ ไร่ มีครัวเรือนเกษตรกรรมทั้งสิ้น ๓๒๖,๕๘๗ ครัวเรือน โดยมีพืชเศรษฐกิจ ๓ อันดับแรก คือ ข้าว มันสำปะหลัง และข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ นอกจากนี้ยังมีการเลี้ยงสัตว์ เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด การเลี้ยงไหมโดยเฉพาะที่อำเภอปักธงชัยเป็นแหล่งผ้าไหมที่ขึ้นชื่อ อาชีพการทำป่าไม้ และการประมงน้ำจืดตามลุ่มน้ำ

ในภาคอุตสาหกรรม ปี พ.ศ. ๒๕๕๓ จังหวัดนครราชสีมามีโรงงานทั้งสิ้น ๒,๓๙๘ โรงงาน มีมูลค่าการลงทุนประมาณ ๑๑๙ ล้านบาท ซึ่งโรงงานอุตสาหกรรมส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมการเกษตรมีสัดส่วนเฉลี่ยร้อยละ ๑๘.๘๔ อุตสาหกรรมขนส่งเฉลี่ยร้อยละ ๑๒.๒๗ อุตสาหกรรมโลหะเฉลี่ยร้อยละ ๑๑.๓๘ และอุตสาหกรรมอาหารเฉลี่ยร้อยละ ๑๐.๐๒ สำหรับอุตสาหกรรมเหมืองแร่ มีแร่ที่สำคัญคือ หินบะซอลต์ หินปูน และ เกลือหิน โดยเฉพาะเกลือหิน พบมากในตอนเหนือและตอนกลางของจังหวัด

ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ (๒๐๑๔) มีผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (Gross Provincial Product - GPP) เท่ากับ ๒๔๕,๒๔๘ ล้านบาท อยู่ในลำดับที่ ๑ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ลำดับที่ ๑๐ ของประเทศ และผลิตภัณฑ์จังหวัดต่อคน (GPP per capita) เท่ากับ ๙๗,๙๖๓ บาท เป็นอันดับ ๒ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และอันดับ ๓๗ ของประเทศ

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ (year ๒๐๑๕) จังหวัดนครราชสีมาผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (Gross Provincial Product - GPP) เท่ากับ ๒๖๔,๙๖๔ ล้านบาท อยู่ในลำดับที่ ๑ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ลำดับที่ ๑๐ ของประเทศ และ ผลิตภัณฑ์จังหวัดต่อคน (GPP per capita) เท่ากับ ๑๐๖,๐๐๐ บาท อยู่ในลำดับที่ ๒ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ลำดับที่ ๓๒ ของประเทศ

ภาคการเงินการธนาคาร จังหวัดนครราชสีมามีจำนวนสำนักงานของธนาคารทั้งสิ้น ๑๘๗ สำนักงาน (มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐) เงินรับฝากรวมทุกประเภท (มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗) ทั้งสิ้น ๑๑๕,๘๙๓ ล้านบาทและ เงินให้สินเชื่อรวมทุกประเภท (มี.ค.๒๕๕๗) ทั้งสิ้น ๑๒๓,๗๘๘ ล้านบาท

๒.๒ ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ของสถานศึกษา

ปรัชญาวิทยาลัย

การศึกษาดี เทคโนโลยีก้าวหน้า รักษาสิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมพัฒนาชุมชน

การศึกษาดี เป็นนโยบายของรัฐที่ต้องการจัด การศึกษาทุกระดับ ทุกระบบ
รวมไปถึงการศึกษาตลอดชีพ ให้กับประชาชนอย่างเต็ม
ความสามารถและเต็มศักยภาพของสถานศึกษา

เทคโนโลยีก้าวหน้า การเรียนทางด้านอาชีวศึกษาจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญ
และทันต่อเทคโนโลยีที่ออกมาอย่างแพร่หลาย และต่อเนื่อง
จะต้องเป็นคนที่ไม่หยุดนิ่งพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและตลอดเวลา

รักษาสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากเป็นคนทันต่อเทคโนโลยี ทันต่อ IT จะต้องรู้จักคุณค่าของ
ธรรมชาติ รู้จักการรักษาสมดุลพิช รักษาสิ่งแวดล้อม และผลประโยชน์ของ
ส่วนรวม

เพียบพร้อมพัฒนาชุมชน จะต้องมีความจิตสำนึกที่ดีในการอยู่ร่วมกันกับชุมชน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้
อย่างสันติสุข และพร้อมที่จะเสียสละพัฒนาชุมชนตลอดเวลา

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา : จิตอาสาพัฒนาคุณภาพชีวิต

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา : สถานศึกษาที่ให้บริการด้านวิชาชีพสู่ชุมชน

๒.๓ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

ความคาดหวังของสถานศึกษาที่ต้องการให้บรรลุผลตามเจตนารมณ์ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐาน

“วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง เป็นแหล่งผลิตกำลังคนในสาขาวิชาชีพทุกระดับ ให้มีคุณภาพตาม
มาตรฐานวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม”

พันธกิจ (Mission)

ภารกิจที่สถานศึกษา จะต้องทำเพื่อให้ความคาดหวังที่กำหนดไว้ ประสบความสำเร็จ โดยในแต่ละ
พันธกิจ จะกำหนดเป้าประสงค์ (Goals) รองรับเพื่อระบุผลจากการดำเนินงานตามพันธกิจ

พันธกิจที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาวิชาชีพอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน

พันธกิจที่ ๒ ส่งเสริมบริการวิชาชีพ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน สังคม

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อความมั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

พันธกิจที่ ๔ วิจัย สร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์ (GOAL)

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณธรรม จริยธรรม ดำรงชีพ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ประชาชนได้รับบริการวิชาชีพ และการพัฒนาอาชีพ
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
๔. ผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ (Strategy)

การกำหนดวิธีการดำเนินงานของแต่ละพันธกิจ เพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง กำหนดกลยุทธ์ในแต่ละพันธกิจ ดังนี้

ตารางที่ ๔ แสดงวิธีการดำเนินงานของแต่ละพันธกิจ เพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้

ที่	พันธกิจ (Mission)	ที่	ยุทธศาสตร์ (Strategy)
๑	ส่งเสริมการจัดการศึกษาวิชาชีพอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน	๑	ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล
		๒	พัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และมีความสุข โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒	ส่งเสริมบริการวิชาชีพ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน สังคม	๑	สร้างเสริมความรู้ ถ่ายทอดเทคโนโลยี นวัตกรรม และพัฒนาอาชีพ
๓	ส่งเสริมพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อความมั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ	๑	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถ มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพและคุณวุฒิที่สูงขึ้น
๔	วิจัย สร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา	๑	พัฒนาการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และเทคโนโลยี

๒.๔ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ประกอบด้วยสาระที่สำคัญ ดังนี้

๒.๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา จำแนกเป็น

๑. ที่ตั้ง :

ชื่อสถานศึกษา :	วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง		
English Name :	Chumphuang Community and Industrial Education College		
ที่ตั้ง :	๙๕ หมู่ ๕ ตำบลชุมพวง อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ ๓๒๐๒๗๐		
โทรศัพท์ :	๐๔๔-๔๘๗๑๘๑	โทรสาร :	๐๔๔-๔๘๗๑๘๑
Website :	http://www.chp.ac.th	E-mail :	chp.ac.th@gmail.com
สังกัด	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา		

๒. ประวัติสถานศึกษาโดยสังเขป

วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง ประกาศจัดตั้ง เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ บนเนื้อที่ ๑๕๐ ไร่ (เป็นพื้นที่เดิมของค่ายลูกเสือ อำเภอชุมพวง ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๔๑ กรมธนารักษ์ได้ขึ้นทะเบียนเป็นที่ราชพัสดุ) ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๙๕ หมู่ ๕ ถนนพิมาย-ชุมพวง ตำบลชุมพวง อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา โดยมีระยะทางห่างจาก อำเภอเมืองนครราชสีมา จำนวน ๑๑๐ กิโลเมตร และมีระยะทางห่างจากอำเภอชุมพวง จำนวน ๓.๕ กิโลเมตร

วัตถุประสงค์ในการก่อตั้งวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง เพื่อสนองนโยบายการขยายโอกาสทางการศึกษา ในระดับอาชีวศึกษา ตามแผนพัฒนาอาชีวศึกษา ระยะที่ ๗ ในการยกระดับฐานะการศึกษาของเยาวชนในระดับท้องถิ่นให้สูงขึ้น มีเป้าหมายเพื่อรองรับนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) ให้ได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ในด้านอาชีวศึกษา อีกทั้งยังเป็นการพัฒนากำลังคน ให้มีความรู้ ความสามารถในการวิชาชีพต่าง ๆ อันเป็นการรองรับภาคอุตสาหกรรมที่ขยายตัว ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้มอบหมายให้ นายรวม ชินานุกรณ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างบุรีรัมย์ (ในปี ๒๕๔๐) ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง

๓. การจัดการศึกษา

ปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง เปิดทำการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และหลักสูตรพิเศษอื่นๆ ตามความต้องการของท้องถิ่น ประเภทวิชาที่เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำแนกเป็น ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ประกอบด้วย สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ และ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ประกอบด้วย สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำแนกเป็น ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ประกอบด้วย สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขาวิชาไฟฟ้า สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ และสาขาวิชาเทคนิคการผลิต ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ประกอบด้วย สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ในหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น อาทิเช่น ช่างซ่อม

เครื่องยนต์ ข่างซ่อมจักรยานยนต์ ข่างซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า ข่างเชื่อมโลหะ พิมพ์ดีด คอมพิวเตอร์ และรายวิชาอื่นๆ ตามความต้องการของผู้เรียน

๔. สภาพชุมชน เศรษฐกิจ และสังคมของสถานศึกษา

สภาพชุมชน เศรษฐกิจ และสังคม ของอำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา เดิมแยกออกมาจาก อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา ตั้งเป็นกิ่งอำเภอเมื่อปี พ.ศ. ๒๔๙๙ และตั้งเป็นอำเภอเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๐๒ อำเภอชุมพวง มีป่าสงวนเรียกว่า“ป่าดงชุมพวง” ลำน้ำสำคัญ ประกอบด้วย อ่างห้วยบง ลำน้ำมาศ ลำน้ำมูล และลำน้ำเค็ม ในอดีตประชากรส่วนใหญ่เป็นชาวไทยอีสาน ซึ่งเป็นกลุ่มชาติพันธุ์ที่อพยพมาจากจังหวัดต่าง ๆ ในภาคอีสาน ภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน คือ ภาษาไทยโคราช และภาษาไทยอีสาน

สภาพภูมิศาสตร์ (ที่ตั้ง) สถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง อำเภอชุมพวง ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือของจังหวัดนครราชสีมา มีระยะห่างจากจังหวัดนครราชสีมา ประมาณ ๑๑๐ กิโลเมตร มีอาณาเขตติดกับอำเภอและจังหวัดใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	อำเภอประทาย และอำเภอเมืองยาง จังหวัดนครราชสีมา
ทิศใต้	ติดต่อกับ	อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา และอำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	อำเภอพิมาย และอำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

การคมนาคม

การคมนาคมติดต่อระหว่างจังหวัด อำเภอ ตำบล และหมู่บ้านของอำเภอ มีเส้นทาง ดังนี้
เส้นทางที่.๑ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๑๗๕ ระหว่าง อำเภอพิมาย-อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา ระยะทาง ๑๑๐ กิโลเมตร

เส้นทางที่.๒ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๒๒๓ ระหว่างอำเภอชุมพวง-อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ระยะทาง ๔๐ กิโลเมตร

เส้นทางที่.๓ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๒๒๖ ระหว่างอำเภอชุมพวง-อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ระยะทาง ๔๗ กิโลเมตร

เส้นทางที่.๔ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๒๘๕ ระหว่างอำเภอชุมพวง-อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา ระยะทาง ๒๒ กิโลเมตร

เส้นทางที่.๕ ทางหลวงชนบทเชื่อมตำบลท่าลาด อำเภอชุมพวง ไปยังตำบลสระคู อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ระยะทาง ๓๕ กิโลเมตร

การปกครอง อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๙ ตำบล ๑๓๓ หมู่บ้าน

การศึกษาและศาสนา

สถานศึกษา ในอำเภอูมพวง จังหวัดนครราชสีมา ประกอบด้วย

โรงเรียนระดับประถมศึกษา และ มัธยมศึกษา	จำนวน ๔๙ แห่ง
สถานศึกษา ระดับ ปวช./ปวส.	จำนวน ๑ แห่ง
ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียน	จำนวน ๑ แห่ง

ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประมาณร้อยละ ๙๙.๕ และนับถือศาสนาอื่นร้อยละ ๐.๕ มีสถานที่ หรือองค์กรทางศาสนา ประกอบด้วย

วัดหรือที่พิกสงฆ์	จำนวน ๗๖ แห่ง
ศาลหลักเมือง	จำนวน ๑ แห่ง
ศาลเจ้า	จำนวน ๑ แห่ง

การสาธารณสุข

การไฟฟ้า มีหน่วยบริการผู้ใช้ไฟฟ้าครอบคลุมพื้นที่อำเภอูมพวง จำนวน ๑ แห่ง คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอูมพวง

การประปา มีระบบการประปา ระดับอำเภอ ตำบล และหมู่บ้าน ประกอบด้วย การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอูมพวง ให้บริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลอูมพวง และการประปาหมู่บ้าน จำนวน ๑๒๐ แห่ง

การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัย ประกอบด้วย ที่ทำการปกครองอำเภอูมพวง และสถานีตำรวจภูธรอูมพวง

สถานที่ท่องเที่ยวสำคัญ

- พระพุทธรูปไม้โบราณวัดบ้านประสุข ตำบลประสุข มีอายุกว่า ๒๕๐ ปี สันนิษฐานว่าสร้างขึ้นเมื่อประมาณสมัยอยุธยาตอนปลาย เป็นลักษณะแบบล้านช้าง และคล้ายกับพระ เมืองหลวงพระบาง ปัจจุบันประดิษฐานที่วัดบ้านประสุข ตำบลประสุข อำเภอูมพวง จังหวัดนครราชสีมา มีผู้สนใจเดินทางไปสักการะอยู่เสมอ โดยสามารถเดินทางจากเส้นทาง อำเภอูมพวง สู่เส้นทางอำเภอูมพวง ระยะทางประมาณ ๒๕ กิโลเมตร ถึงสามแยกบ้านหนองจิก ให้เลี้ยวซ้ายไปประมาณ ๕ กิโลเมตร

- พระมาลัยสัมฤทธิ์ อายุกว่า ๑๕๐ ปี ประดิษฐานอยู่ที่วัดพิบูลทอง ในเขตเทศบาลอูมพวง
- อ่างเก็บน้ำห้วยบง ตั้งอยู่ ณ หมู่ ๒๑ ตำบลประสุข อำเภอูมพวง จังหวัดนครราชสีมา
- ศาลหลักเมืองอูมพวง ตั้งอยู่บริเวณหน้าสถานีตำรวจภูธรอูมพวง เยื้องหน้าศูนย์ราชการอำเภอูมพวง

สภาพเศรษฐกิจ อำเภอูมพวงมีพื้นที่ทั้งหมด ๖๓๐.๘๘ ตารางกิโลเมตร หรือ ๓๙๔,๓๐๖ ไร่ ประชาชนส่วนใหญ่มิอาชีพเกษตรกรรมและเลี้ยงสัตว์ พืชที่ปลูก เช่น ข้าว มันสำปะหลัง อ้อย หม่อนไหม ผลไม้ เป็นต้น สัตว์ที่เลี้ยง เช่น โคเนื้อ โคนม กระบือ สุกร ไก่เนื้อ ไก่ไข่ ไก่พื้นเมือง เป็ดไข่ เป็ดเทศ เป็ดเนื้อ เป็นต้น สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่ขึ้นชื่อ OTOP อำเภอูมพวง จังหวัดนครราชสีมา ประกอบด้วย กระเป่า (กลุ่มเรียงร้อยพฤษา ตำบลโนนตูม) /

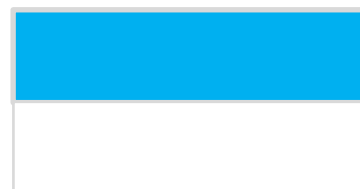
โคมไฟ (กลุ่มผลิตภัณฑ์จากเถาวัลย์ ตำบลประสุข) / ขาใบหม่อน (กลุ่มพัฒนาอาชีพบ้านตาจ่ง ตำบลตลาดไทร) / ผ้าฝ้ายลายน้ำฝน (กลุ่มทอผ้าด้วยกี่กระตุกบ้านโนนระเวียง ตำบลประสุข) / ไม้กวาดมือเสือ (กลุ่มไม้กวาดมือเสือ ตำบลชุมพวง) / หมวกใบตาล (กลุ่มผลิตภัณฑ์จากใบตาล ตำบลประสุข) / เปลไม้ไผ่ (กลุ่มเปลไม้ไผ่ ตำบลโนนตูม) / ผ้าไหมมัดหมี่ (กลุ่มทอผ้าไหมมัดหมี่บ้านตลาดไทร ตำบลตลาดไทร) / ผ้าไหมมัดหมี่ (กลุ่มทอผ้าด้วยกี่กระตุก ตำบลโนนตูม) / พานพุ่ม (กลุ่มดอกไม้ประดิษฐ์จากสบู่ ตำบลโนนรัง) / กระเป๋ (กลุ่มกระเป๋าปักและไหลบ้านโนนกระหว้น ตำบลโนนยอ) / ผ้าไหมมัดหมี่ (กลุ่มทอผ้าไหมบ้านโคกสูง ตำบลโนนรัง) / ผ้าไหมมัดหมี่ (กลุ่มสตรีสหกรณ์บ้านลุงประดู่ ตำบลท่าลาด) / ผ้าไหมมัดหมี่ (กลุ่มทอผ้าไหมบ้านใหม่โนนรัง ตำบลตลาดไทร) / แชมพู-ครีมนวด (กลุ่มพิกุลทอง ตำบลชุมพวง) / ขนมหอกจอก (กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มพัฒนาอาชีพขนมหี่เหล็ก ตำบลชุมพวง) / เสื่อกก (กลุ่มทอเสื่อกกบ้านยางใน ตำบลโนนยอ) / น้ำพริกนรก (กลุ่มแปรรูปผลิตภัณฑ์จากพริก ตำบลโนนยอ) / ตะกร้าเถาวัลย์ (กลุ่มผลิตตะกร้าจากเถาวัลย์ ตำบลโนนยอ) / หม้อดินเผา (กลุ่มเครื่องปั้นดินเผา ตำบลหนองหลัก) / ดอกไม้ (กลุ่มดอกไม้ประดิษฐ์ (ดินญี่ปุ่น) ตำบลชุมพวง) / เสื่อกกยกลาย (กลุ่มทอเสื่อกกยกลาย ตำบลประสุข) / ผ้าไหมมัดหมี่ (กลุ่มทอผ้าบ้านโนนขุย ตำบลหนองหลัก) / หมอนฟักทอง (กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผู้ผลิตตุ๊กตาและหมอน ตำบลหนองหลัก)

สัญลักษณ์ของวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง

ต้นไม้ประจำวิทยาลัย : ต้นไม้แดง



สีประจำวิทยาลัย : สีฟ้า – สีขาว



ตราประจำวิทยาลัย



ด้านอาคารสถานที่

พื้นที่ของวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง มีจำนวน ๑๕๐ ไร่ ประกอบด้วย อาคารสถานที่ ดังนี้

๑. อาคารอำนวยการ ๓ ชั้น	จำนวน ๑ หลัง
๒. อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๓ ชั้น (พาณิชยกรรม)	จำนวน ๑ หลัง
๓. อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๓ ชั้น (ช่างอุตสาหกรรม)	จำนวน ๑ หลัง
๔. อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๑ ชั้น (แผนกช่างกลโรงงาน)	จำนวน ๑ หลัง
๕. อาคารวิทยบริการและห้องสมุด ๒ ชั้น	จำนวน ๑ หลัง
๖. โรงอาหาร	จำนวน ๑ หลัง
๗. โรงจอดรถจักรยานยนต์นักเรียน นักศึกษา	จำนวน ๔ คูหา
๘. โรงจอดรถยนต์ คณะครู	จำนวน ๒ คูหา
๙. โรงจอดรถจักรยานยนต์คณะครู และผู้มาติดต่อราชการ	จำนวน ๒ คูหา
๑๐. ห้องนํ้านักเรียน นักศึกษา แผนกพาณิชยกรรม	จำนวน ๑ หลัง
๑๑. บ้านพักผู้อำนวยการ	จำนวน ๑ หลัง
๑๒. บ้านพักรองผู้อำนวยการ	จำนวน ๔ หลัง
๑๓. บ้านพักคณะครู-บุคลากร	จำนวน ๑๔ ห้อง
๑๔. อาคาร (โดมแดง) อเนกประสงค์	จำนวน ๑ หลัง
๑๕. สนามฟุตบอล	จำนวน ๑ สนาม
๑๖. ลานอเนกประสงค์ (หน้าเสาธง)	จำนวน ๑ ลาน
๑๗. ป้อมยาม	จำนวน ๑ หลัง
๑๘. สถานีวิทยุ R-Radio วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง	จำนวน ๑ หลัง
๑๙. สนามกอล์ฟไม้แดง	
๒๐. ลานอเนกประสงค์ไม้แดง	
๒๑. โรงจอดรถยนต์ส่วนบุคคล (วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง)	จำนวน ๑ หลัง
๒๒. อาคารหลังคาคลุมอเนกประสงค์ (โดม)	จำนวน ๑ หลัง



ภาพที่ ๑ : แสดงแผนผังวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง

ที่ตั้ง : ถนนพิมาย-ชุมพวง อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

คณะผู้บริหาร วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง

นายธีรกรณ์ พรเสนา
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง



นายรุจิโรจน์ ดวงกลาง
รอง ผอ. ฝ่ายพัฒนางานกิจการนักเรียน นักศึกษา



นางสาวรุ่งฉัตร เลิศพงษ์
รอง ผอ. ฝ่ายวิชาการ



นางสาวภาสณีย์ อีระเจริญวิทย์
รอง ผอ. ฝ่ายบริหารทรัพยากร

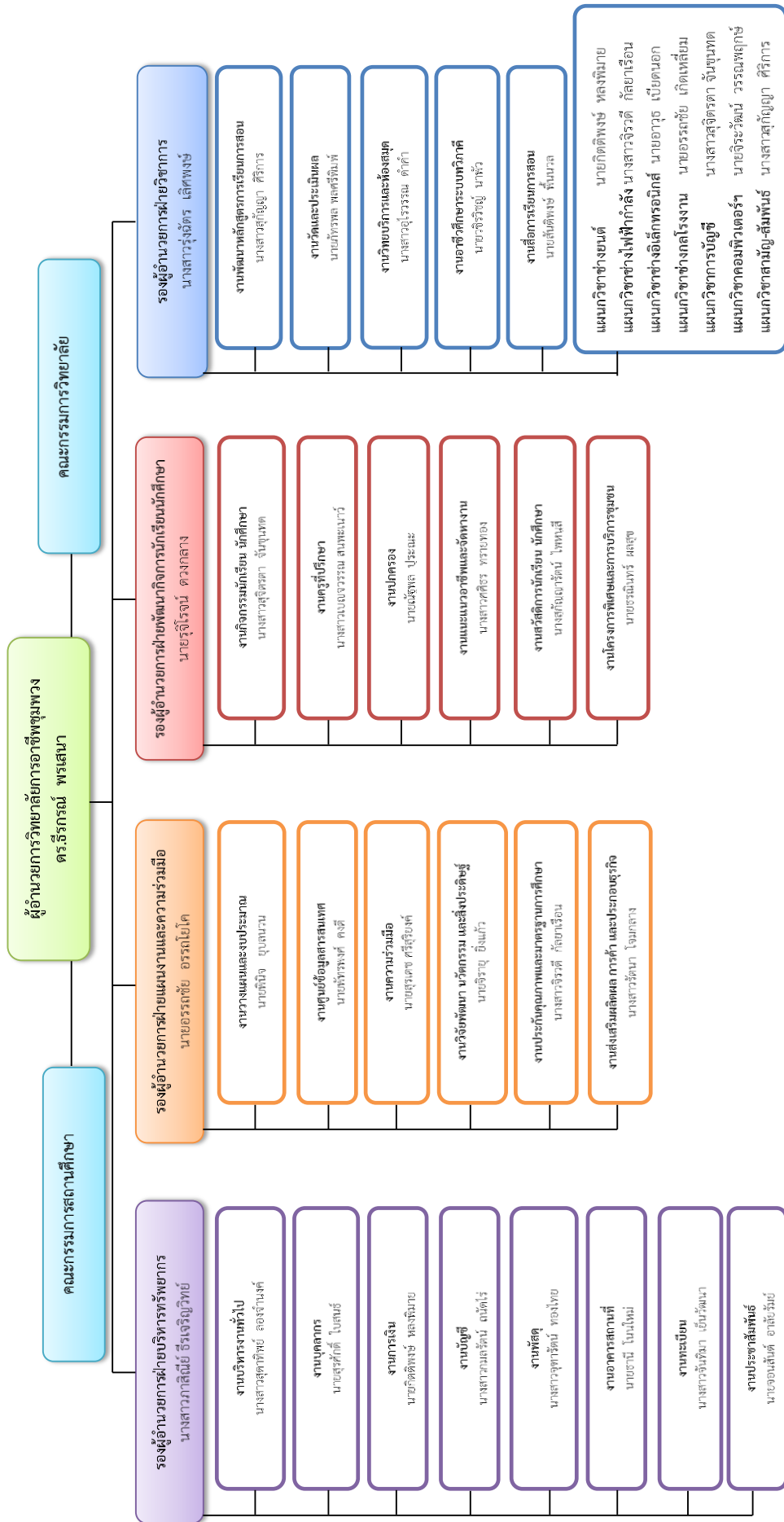


นายอรราชัย อรรถโยโค
รอง ผอ. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒.๓ แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา

ระบบโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา : วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรได้ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมประเมินผล ร่วมปรับปรุง จึงกระจายอำนาจการบริหารงานภายในสถานศึกษาตามโครงสร้างการบริหารงานดังนี้



ข้อมูลยอดเด็กนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2/2567
ข้อมูล ณ วันที่ 2 ตุลาคม 2567

ลำดับ	สาขาวิชา	ระดับชั้น					รวม	หมายเหตุ
		ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	ปวส.1	ปวส.2		
1	ช่างยนต์	42	46	27	11	14	140	
3	ช่างกลโรงงาน	24	30	36	14	21	125	
4	ไฟฟ้ากำลัง	53	20	23	33	44	173	
5	อิเล็กทรอนิกส์	6	12	14	9	17	58	
6	การบัญชี	24	17	17	15	33	106	
7	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	43	54	32	27	27	183	
8	อาหารและโภชนาการ	9	2	5			16	
	ยอดรวม	201	181	154	109	156	801	

สาขา	ปวช	ปวส	เก็บตก ปวช.	เก็บตก ปวส.	ส่งยอด
ยอดรวมอุตสาหกรรม	333	163	131	43	670
ยอดรวมพานิชยกรรม	187	102	30	13	332
ยอดรวมคหกรรม	16	0	2		18
	536	265	163	56	1020

รายงานหลักสูตรที่เปิดสอนของสถานศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ลำดับที่	หลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน
๑	ปวช. ๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	ยานยนต์
๒	ปวช. ๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	ยานยนต์ไฟฟ้า
๓	ปวช. ๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างกลโรงงาน	เครื่องมือกล
๔	ปวช. ๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง
๕	ปวช. ๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์
๖	ปวช. ๖๗	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๗	ปวช. ๖๗	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี
๘	ปวช. ๖๗	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	โลจิสติกส์	โลจิสติกส์
๙	ปวช. ๖๗	คหกรรม	อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ลำดับที่	หลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน
๑	ปวส. ๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	เทคนิคยานยนต์
๒	ปวส. ๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า
๓	ปวส. ๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างกลโรงงาน	เครื่องมือกล
๔	ปวส. ๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง
๕	ปวส. ๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม
๖	ปวส. ๖๗	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	ธุรกิจดิจิทัล
๗	ปวส. ๖๗	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี
๘	ปวส. ๖๗	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	โลจิสติกส์	โลจิสติกส์

ข้อมูลบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง

(ก) อัตรากำลัง

อัตรากำลังของวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง มีจำนวนทั้งสิ้น ๖๖ คน			
๑ ข้าราชการ	๑๘	คน	
ผู้บริหาร	๕	คน	
ข้าราชการครู	๑๓	คน	
ข้าราชการพลเรือน	๐	คน	
๒ พนักงานราชการ	๑๔	คน	
ทำหน้าที่สอน	๑๓	คน	
การเงินบัญชี	๑	คน	
๓ ลูกจ้างชั่วคราว	๓๔	คน	
ครูพิเศษสอน	๑๑	คน	
บุคลากรทางการศึกษา	๒๓	คน	
๔ มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง	๑	คน	
๑ ข้าราชการ	๑	คน	
๒ ลูกจ้างประจำ	๐	คน	

ข้อมูลข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จำแนกตามวุฒิการศึกษา ดังนี้					
ก. ผู้บริหารและครูผู้สอน			ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		รวม
- ต่ำกว่า ม.๖		คน	๙	คน	๙ คน
- ปวช./ม.๖		คน	๑	คน	๑ คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี		คน	๔	คน	๔ คน
- ปริญญาตรี	๓๖	คน	๑๐	คน	๔๖ คน
- ปริญญาโท	๕	คน		คน	๕ คน
- ปริญญาเอก	๑	คน		คน	๑ คน
รวม	<u>๔๒</u>	คน	รวม	<u>๒๔</u> คน	<u>๖๖</u> คน

ข้อมูลข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จำแนกตามงบประมาณที่จ่าย ดังนี้					
ก. ผู้บริหารและครูผู้สอน			ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		รวม
- จ่ายด้วยงบบุคลากร	๓๑	คน	๑	คน	๓๒ คน
- จ่ายด้วยงบดำเนินงาน	-	คน	-	คน	- คน
- จ่ายด้วยงบเงินอุดหนุน	๙	คน	๒๒	คน	๓๑ คน
- จ่ายด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	-	คน		คน	- คน
- จ่ายด้วยเงินตามโครงการฯ	๒	คน	๑	คน	๓ คน
รวม	<u>๔๒</u>	คน	รวม	<u>๒๔</u> คน	<u>๖๖</u> คน

ส่วนที่ ๓

สถานะการณ์ปัจจุบันที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง

๓.๑ เหตุผลและความจำเป็น

วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง มีภารกิจและบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรระยะสั้น ที่หลากหลาย สาขาวิชาตามความต้องการของผู้เรียนท้องถิ่น และชุมชน ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ มาตราที่ ๒๐ โดยมุ่งเน้นในเรื่องมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบไปด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก ทั้งนี้ ก็เพื่อเป็นหลักประกันว่า นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯ จะได้รับการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่มาตรฐานการศึกษากำหนด ซึ่งจะเอื้อประโยชน์แก่ผู้เรียนภายหลังจบการศึกษาในการที่จะประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้ อย่างเป็นผลสำเร็จ และยังเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้แก่ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา สถานประกอบการ ท้องถิ่น และชุมชน ที่มีต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ สร้างแรงจูงใจให้ผู้ปกครองส่งบุตรหลานมาเรียนต่อที่ วิทยาลัยเพิ่มมากขึ้น และลดปัญหาการลาออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา นอกจากนี้การดำเนินการด้านการ ประกันคุณภาพของวิทยาลัยฯ ดังกล่าว ยังเป็นการตอบสนองต่อพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๖ เรื่องมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง ได้จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ปี พ.ศ.๒๕๖๘ – ๒๕๗๑ ฉบับนี้ขึ้นมาก็เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทในการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิทยาลัยฯ คณะกรรมการสถานศึกษา ตัวแทนของศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ผู้ทรงคุณวุฒิจากท้องถิ่นและชุมชนนับว่าเป็นประโยชน์ อย่างมาก สำหรับการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการจัด การเรียนการสอน ให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง สถานประกอบการ ท้องถิ่นและชุมชน วิทยาลัยฯ ใคร่ขอขอบคุณทุก ท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และมีส่วนร่วมในการ จัดทำให้อข้อมูลตลอดจนให้ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะอันเป็น ประโยชน์อย่างยิ่ง ต่อความสำเร็จของแผนพัฒนาสถานศึกษานี้

๓.๒ จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น

จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา

๑. มุ่งให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๒. เป็นสถานศึกษาบริการด้านวิชาการสู่ชุมชน

ความโดดเด่นของสถานศึกษา

ด้านการวางแผน

ให้นำการบริหารจัดการด้วยระบบแผนงานมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีการวางแผนกำกับติดตาม ประเมินผลที่เป็นรูปแบบชัดเจน และนำสู่การปฏิบัติโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน

เร่งรัดให้มีความต้องการวัสดุ ครุภัณฑ์ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่องสอดคล้องกับเทคโนโลยีและ ตลาดแรงงาน

สนับสนุนให้มีการนำนวัตกรรมความรู้ใหม่ มาใช้กับการวางแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติงาน ประจำปีให้เกิดความคุ้มค่า คุ้มทุนเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

ส่งเสริมให้มีการประกอบธุรกรรม ภายในสถานศึกษาเพื่อเป็นธุรกิจจำลองรูปแบบศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ ในการจัดการงานอาชีพต่าง ๆ ตามความสนใจความถนัดของผู้เรียนให้มีรายได้ระหว่างเรียน

จัดทำความร่วมมือรูปแบบบูรณาการในการขยายการให้บริการวิชาชีพให้ทั่วถึงกับองค์กร ภาครัฐ เอกชน เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้ทั่วถึง

ด้านวิชาการ

ส่งเสริมให้ผู้สอนศึกษาวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่และบูรณาการเพื่อให้เกิดการสอนแบบพหุวิชา วิทยาการ (Multidisciplinary)

ส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำประมวลการสอนและแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการคุณธรรม จริยธรรมและ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดแทรกทุกรายวิชาและนำมาใช้อย่างต่อเนื่อง โดยสอดแทรกทุกรายวิชาและนำมาใช้อย่าง ต่อเนื่อง โดยมีการสอดแทรกหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชา

จัดอบรมทำประมวลการสอน แผนการเรียนรู้ สื่อการสอนนวัตกรรมและเทคโนโลยีการสอน E-book , E-Learning ในรายวิชาต่าง ๆ สนับสนุนผู้เรียนให้ศึกษาเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา

สนับสนุนให้ครูเป็นที่ปรึกษา เป็นครูปกครอง ปรึกษาทั้งการเรียนและความเป็นอยู่แก่นักเรียน นักศึกษา เปิดทำการสอนระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงานรัฐ เอกชน เทศบาล องค์การบริหาร ส่วนตำบลในเขตอำเภอชุมพวง และอำเภอใกล้เคียงในภาครัฐและเอกชนในประเทศและต่างประเทศรองรับการเข้าร่วมประชาคมอาเซียน (Asian One)

ด้านบุคลากร

ให้ครูยึดมั่นในการครองตน ครองคนและครองงานสามารถเป็นต้นแบบของความดีงามในทุก ๆ ด้าน

ส่งเสริมให้ทุกคนตระหนักในการรู้จักสามัคคีทำความร่วมมือมีความเสียสละและตั้งมั่นอยู่ในการ ดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

ประเมินผลงานของบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีระบบและเป็นธรรม ส่งเสริมสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในอาชีพ

จัดสวัสดิการบริการต่าง ๆ ตลอดจนส่งเสริมความก้าวหน้าตามความเหมาะสมตามสัจจะธรรมแห่งตน (Self Sufficient) ส่งเสริมให้มีการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก

เสนอแผนความต้องการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาตามขั้นตอนอย่างต่อเนื่อง

ประสานงานผู้ปกครอง ชุมชน เอกชน เพื่อขอความร่วมมือในการพัฒนาสถานศึกษา

ปรับปรุงพื้นที่เพื่อใช้ประโยชน์อย่างสูงสุด ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้น่าเรียน น่าอยู่ น่าดูและน่าชื่นชม

ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน

ร่วมมือกับสถานประกอบการ บริษัท ห้างร้าน ร้านค้า องค์กรเอกชน และหน่วยงานของรัฐ ด้วยการ จัดทำความร่วมมือ (M.O.U) เพื่อส่งนักเรียน นักศึกษาออกฝึกงานและส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างการฝึกงาน

ร่วมมือกับชุมชนในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมและรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่น

ร่วมมือกับหน่วยงานอื่น เพื่อสร้างความเข้าใจและพัฒนาอาชีพให้กับบุคลากรที่ด้อยโอกาสทางการศึกษา และประกอบอาชีพในท้องถิ่นด้วยการจัดทำความร่วมมือ (M.O.U) เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ

ร่วมมือกับชุมชนในการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากรมีความตระหนักในการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมหรือหลักคำสอนทางศาสนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของวิทยาลัย (SWOT Analysis)

จุดแข็ง

๑. วิทยาลัยการอาชีพชุมพวงได้จัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนากลยุทธ์การบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เพื่อให้สถานศึกษาได้พัฒนาโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายร่วมกัน
๒. บุคลากรมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานด้านการเรียนการสอน
๓. สถานศึกษามีกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
๔. ภาครัฐมีนโยบายสนับสนุนระบบให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นการสร้างโอกาสให้กับผู้ด้อยโอกาสมากขึ้น
๕. ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ในเรื่องการจัดวัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อการเรียนในการจัดการสอน
๖. บุคลากรมีความพร้อมในการให้บริการสู่ชุมชน
๗. มีความต่อเนื่องของงานทุนการศึกษาทุกชั้นปี
๘. มีกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นผู้นำและประชาธิปไตย เช่น การเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน นักศึกษา และมีคณะกรรมการนักเรียน นักศึกษา
๙. มีหลักสูตร DVT ที่เน้นการศึกษาฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ
๑๐. เข้าถึงประชาชนด้วยการกระจายเสียงทางสถานีวิทยุ

จุดอ่อน

๑. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งก่อสร้างยังไม่เพียงพอ
๒. อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในสายปฏิบัติงานขาดแคลน
๓. วิทยาลัยมีงบประมาณ ในการพัฒนาอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้ค่อนข้างจำกัดการพัฒนาเป็นไปด้วยความล่าช้า
๔. ระบบการจัดเก็บข้อมูล การส่งงานในหน้าที่ ครูมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ลาออกเนื่องจากได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการและออกไปทำธุรกิจส่วนตัว
๕. ครูผู้สอนมีจำนวนจำกัด แต่มีภาระงานมากทำให้แต่ละคนต้องรับภาระหนักทั้งงานการเรียนการสอน และงานพิเศษ
๖. ครูผู้สอนมีสมรรถนะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลไม่คล่องแคล่ว

โอกาส

๑. นโยบายรัฐบาลสนับสนุนการบริหารจัดการด้านการศึกษา โครงการเรียนดี เรียนฟรี ๑๕ ปี
๒. การให้บริการกับประชาชนในโครงการ Fix It Center ในการให้บริการแก่ชุมชน
๓. มีการร่วมมือกับสถานศึกษาในการทำเครือข่ายจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแกนมัธยม

(ระยะสั้น)

๔. มีการพัฒนาบุคลากรโดยการส่งเสริมและสนับสนุนเพิ่มพูนความรู้ในด้านวิชาชีพ
๕. มีการทำ MOU กับสถานประกอบการในการฝึกประสบการณ์ ในการมีงานทำ
๖. วิทยาลัยฯ เป็นแหล่งผลิตกำลังคนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

อุปสรรค

๑. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องไม่สอดคล้องกับการบริหารปัจจุบัน มีความล้าสมัย
๒. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลมีจำนวนจำกัด
๓. มีการย้าย เข้าออกของครูและบุคลากรบ่อย ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการทำงาน
๔. ปริมาณผู้เรียนลดลง เนื่องจากอัตราการเกิดน้อยลง

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. วิทยาลัยการอาชีพชุมพวงได้จัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนากลยุทธ์การบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เพื่อให้สถานศึกษาได้พัฒนาโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายร่วมกัน ๒. บุคลากรมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานด้านการเรียนการสอน ๓. สถานศึกษามีกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๔. ภาครัฐมีนโยบายสนับสนุนระบบให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นการสร้างโอกาสให้กับผู้ด้อยโอกาสมากขึ้น ๕. ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ในเรื่องการจัดวัสดุครุภัณฑ์ สื่อการเรียนในการจัดการสอน ๖. บุคลากรมีความพร้อมในการให้บริการสู่ชุมชน ๗. มีความต่อเนื่องของงานทุนการศึกษาทุกชั้นปี ๘. มีกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นผู้นำและประชาธิปไตย เช่น การเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน นักศึกษา และมีคณะกรรมการนักเรียน นักศึกษา ๙. มีหลักสูตร DVT ที่เน้นการศึกษาฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ ๑๐. เข้าถึงประชาชนด้วยการกระจายเสียงทางสถานีวิทยุ	๑. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนด้านเครื่องมืออุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งก่อสร้างยังไม่เพียงพอ ๒. อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในสายปฏิบัติงานขาดแคลน ๓. วิทยาลัยมีงบประมาณ ในการพัฒนาอาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ค่อนข้างจำกัดการพัฒนาเป็นไปด้วยความล่าช้า ๔. ระบบการจัดเก็บข้อมูล การส่งงานในหน้าที่ ครูมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ลาออกเนื่องจากได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการและออกไปทำธุรกิจส่วนตัว ๕. ครูผู้สอนมีจำนวนจำกัด แต่มีภาระงานมากทำให้แต่ละคนต้องรับภาระหนักทั้งงานการเรียนการสอน และงานพิเศษ ๖. ครูผู้สอนมีสมรรถนะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลไม่คล่องแคล่ว

โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
๑. นโยบายรัฐบาลสนับสนุนการบริหารจัดการด้านการศึกษา โครงการเรียนดี เรียนฟรี ๑๕ ปี ๒. การให้บริการกับประชาชนในโครงการ Fix It Center ในการให้บริการแก่ชุมชน ๓. มีการร่วมมือกับสถานศึกษาในการทำเครือข่ายจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแกนมัธยม (ระยะสั้น) ๔. มีการพัฒนาบุคลากรโดยการส่งเสริมและสนับสนุนเพิ่มพูนความรู้ในด้านวิชาชีพ ๕. มีการทำ MOU กับสถานประกอบการในการฝึกประสบการณ์ ในการมีงานทำ ๖. วิทยาลัยฯ เป็นแหล่งผลิตกำลังคนเข้าสู่ตลาดแรงงาน	๑. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องไม่สอดคล้องกับการบริหารปัจจุบัน มีความล้าสมัย ๒. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลมีจำนวนจำกัด ๓. มีการย้าย เข้าออกของครูและบุคลากรบ่อย ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการทำงาน ๔. ปริมาณผู้เรียนลดลง เนื่องจากอัตราการเกิดน้อยลง

๓.๔ กลยุทธ์การพัฒนาคูณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาวิชาชีพอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์การพัฒนา :

- มาตรการที่ ๑ จัดหลักสูตร แผนการเรียน ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- มาตรการที่ ๒ จัดกระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- มาตรการที่ ๓ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนให้มีทักษะด้านวิชาชีพ ตามมาตรฐานสาขาวิชาชีพ
- มาตรการที่ ๔ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครู โดยนำนวัตกรรมที่ทันสมัยสู่กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นชิ้นงาน
- มาตรการที่ ๕ ส่งเสริมให้ผู้เรียนประดิษฐ์นวัตกรรม งานวิจัย
- มาตรการที่ ๖ จัดระบบการวัดประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ
- มาตรการที่ ๗ พัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งความรู้ ให้มีความพร้อมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ ๒ พัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และมีความสุข โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์การพัฒนา :

- มาตรการที่ ๑ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน ด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สันติวิธีต่อต้านการทุจริต โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- มาตรการที่ ๒ ปลูกฝังค่านิยมให้ผู้เรียน มีความรักชาติ ศาสนา เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
- มาตรการที่ ๓ ปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียน ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- มาตรการที่ ๔ ส่งเสริมผู้เรียน ด้านกีฬาและนันทนาการ

พันธกิจ ๒ ส่งเสริมบริการวิชาชีพ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน สังคม

ยุทธศาสตร์ : สร้างเสริมความรู้ ถ่ายทอดเทคโนโลยี นวัตกรรม และพัฒนาอาชีพ

กลยุทธ์การพัฒนา

- มาตรการที่ ๑ ขยายโอกาสทางการศึกษา การเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้
อย่างต่อเนื่อง
- มาตรการที่ ๒ จัดหลักสูตรการเรียนการสอนให้หลากหลาย
- มาตรการที่ ๓ สร้างเครือข่ายจัดแนะแนวการศึกษาให้ทั่วถึง
- มาตรการที่ ๔ จัดบริการการศึกษาด้านอาชีพสู่ชุมชน
- มาตรการที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

พันธกิจ ๓ ส่งเสริมพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ : ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถ มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพและคุณวุฒิที่สูงขึ้น

กลยุทธ์การพัฒนา

- มาตรการที่ ๑ จัดทำความร่วมมือการพัฒนาครู ร่วมกับภาครัฐ และภาคเอกชน
- มาตรการที่ ๒ พัฒนาครูในการใช้นวัตกรรม สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนรู้
- มาตรการที่ ๓ ส่งเสริมครูเข้าฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพกับสถานประกอบการ
- มาตรการที่ ๔ จัดทำแผนขออัตราว่าง ให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน
- มาตรการที่ ๕ สร้างขวัญและกำลังใจ

พันธกิจ ๔ วิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ : ส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และเทคโนโลยี

กลยุทธ์การพัฒนา

- มาตรการที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการวิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่เกี่ยวข้อง
กับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- มาตรการที่ ๒ แสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการสนับสนุนด้านการวิจัย
สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริม
คุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- มาตรการที่ ๓ ส่งเสริมการนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้
ด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมไปใช้ประโยชน์

ส่วนที่ ๔

ทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ผลการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสภาพการณ์ของสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอก สามารถนำมา กำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษา ดังนี้

๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

หมายถึง ความคาดหวังของสถานศึกษาที่ต้องการให้บรรลุผลตามเจตนารมณ์ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง กำหนดวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง ไว้ดังนี้

“วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง เป็นแหล่งผลิตกำลังคนในสาขาวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม”

๔.๒ พันธกิจ (Mission)

หมายถึง ภารกิจที่สถานศึกษาจะต้องทำเพื่อให้ความคาดหวังที่กำหนดไว้ประสบความสำเร็จ โดยในแต่ละพันธกิจจะกำหนดเป้าประสงค์ (Goals) รองรับเพื่อระบุดผลจากการดำเนินงานตามพันธกิจ

วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง กำหนดพันธกิจเพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ดังนี้

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและตลาดแรงงาน

พันธกิจที่ ๓ พัฒนาครูอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ

พันธกิจที่ ๔ พัฒนา ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักสูตรและมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณ บุคลากร อาคารสถานที่ สื่อและแหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจที่ ๖ สร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณะชน

๔.๓ กลยุทธ์ (Strategy)

หมายถึง การกำหนดวิธีการดำเนินงานของแต่ละพันธกิจเพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้

วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง กำหนดกลยุทธ์ในแต่ละพันธกิจไว้ดังนี้

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

กลยุทธ์

๑. พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒. พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๓. พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงานโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

พันธกิจที่ ๓ พัฒนาครูอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ พัฒนาให้มีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ

พันธกิจที่ ๔ พัฒนา ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักสูตรและมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ พัฒนา ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณ บุคลากร อาคารสถานที่ สื่อและแหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณ บุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒. ดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย

พันธกิจที่ ๖ สร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

กลยุทธ์ สร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณะชน

กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่ สู่สาธารณะชน

๔.๔ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ แผนงาน โครงการ ตัวชี้วัด

วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง ได้จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางในการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ทักษะ และการประยุกต์ใช้ เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาและมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒. กลยุทธ์

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๑.๑ เป้าประสงค์

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีสมรรถนะเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

๒.๑.๒ แผนงาน โครงการ

๑. โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา

๒. โครงการทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ (V-NET)

๒.๑.๓ ตัวชี้วัด

๑) จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร ระดับ ปวช.

๒) ผู้เข้าสอบมาตรฐานวิชาชีพผ่าน ร้อยละ ๘๐%

๓) ผลการสอบ V-net ของผู้เข้าสอบอยู่ในระดับดี

๔) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไป ๑๐๐% ของผู้จบการศึกษา

๕) สถานศึกษาสนับสนุนงบประมาณ ๑๐๐%

๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๒.๑ เป้าประสงค์

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๒.๒ แผนงาน โครงการ

๑. โครงการประกวดเขียนแผนธุรกิจ
๒. โครงการส่งเสริมศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการหารายได้ระหว่างเรียน (ตลาดไม้แดง)
๓. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ พื้นฐาน ระดับ อศจ.

๒.๒.๓ ตัวชี้วัด

- ๑) ผู้เรียน เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา
- ๒) ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ความเข้าใจการเป็นผู้ประกอบการ
- ๓) ผู้เข้าอบรมสามารถเขียนแผนธุรกิจได้
- ๔) ผู้เรียนมีอาชีพและรายได้ระหว่างเรียน
- ๕) ผู้เข้าร่วมโครงการแข่งขันทักษะฯ ร้อยละ ๘๐%
- ๖) นักเรียนที่ชนะการแข่งขันทักษะฯ เป็นตัวแทนสถานศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับจังหวัด

ระดับภาค

๒.๓ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพเจตคติ และกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่นมีความรับผิดชอบ ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๒.๓.๑ เป้าประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบ ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๒.๓.๒ แผนงาน โครงการ

๑. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๒. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้วยกิจกรรม ๕ ส (Big Cleaning Day)
๓. โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๔. โครงการวันไหว้ครู
๕. โครงการแข่งขันกีฬาภายในด้านภัยยาเสพติด
๖. โครงการรณรงค์ป้องกันและเฝ้าระวังปัญหาเสพติดในสถานศึกษา
๗. โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยเลือกตั้งคณะกรรมการ อวท.หน่วยวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง
๘. โครงการวันสำคัญของชาติ (วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิ

พลอดุลยเดชมหาจักร)

๙. โครงการสืบสานประเพณีไทย
๑๐. โครงการทำบุญคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง
๑๑. โครงการศึกษาดูงานนักเรียน แผนกวิชา
๑๒. โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา
๑๓. โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา
๑๔. โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา
๑๕. โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา
๑๖. โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ
๑๗. โครงการทำความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ
๑๘. โครงการติดตามภาวะผู้มีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา
๑๙. โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
๒๐. โครงการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา
๒๑. โครงการรับใบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา
๒๒. โครงการวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่
๒๓. โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพและการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา/จังหวัด/ชาติ
๒๔. โครงการรับการประเมินหน่วยมาตรฐานองค์การนักวิชาชีพ (อวท.)
๒๕. โครงการรับเตรียมลูกเสือวิสามัญระดับแถบ ๒ สี (เดย์แคมป์ DAY CAMP)
๒๖. โครงการลูกเสือวิสามัญระดับแถบ ๓ สีและเข้าค่ายพักแรม
๒๗. โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา
๒๘. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา (ค่ายคุณธรรมน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)

๒.๓.๓ ตัวชี้วัด

- ๑) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๘๐% ของกลุ่มเป้าหมาย
- ๒) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
- ๓) ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสาธารณะและรักษาสีสิ่งแวดล้อม
- ๔) ผู้เข้าร่วมโครงการศรัทธา เห็นคุณค่า และความสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๕) นักเรียนมีความกตัญญูต่อครูบาอาจารย์
- ๖) นักเรียนมีความรู้และเห็นถึงความสำคัญของวันสำคัญสำคัญต่างๆ
- ๗) นักเรียนใหม่เข้าร่วมปฐมนิเทศและสมัครสมาชิกชมรมวิชาชีพ
- ๘) ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์
- ๙) ผู้เข้าร่วมโครงการมีสุขภาพที่ดีทั้งทางร่างกาย และทางจิตใจยาเสพติด
- ๑๐) นักเรียนมีการฝึกการเป็นผู้นำที่ดี มีความเป็นประชาธิปไตย และไม่เกี่ยวข้องกับ
- ๑๑) นักเรียนเข้าใจกระบวนการและระบบการทำงานในสถานประกอบการ
- ๑๒) นักเรียนได้รับการตรวจสุขภาพและจัดท าประกันอุบัติเหตุทุกคน
- ๑๓) ผู้สำเร็จการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและพิธีรับใบประกาศนียบัตรให้แก่ผู้สำเร็จ

การศึกษา

๑๔) ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจถึงการเตรียมตัวเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานและสังคมการทำงาน

๑๕) งานแนะแนวสามารถเก็บข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อเป็นช่องทางการติดตามข้อมูลภาวะการมีงานทำหรือการศึกษาต่อ

๑๖) งานแนะแนวติดตามผู้สำเร็จการศึกษาด้วยวิธีการและช่องทางที่หลากหลาย

๑๗) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทั้งทางด้านภาษาและทักษะที่สำคัญในการอยู่ร่วมกับสังคมและการประกอบอาชีพ

๑๘) จัดประชุมวิชาการ อวท. และเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นในการติดตามนักเรียน

๑๙) นักเรียน ปวช.๑ ผ่านการประดับแถบสองสีและพิธีเตรียมลูกเสือวิสามัญเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ

๒๐) จัดทำบัตรนักเรียนให้กับนักเรียนเข้าใหม่ทุกคน

๒๑) ลดปัญหาการออกกลางคัน ๘๐% เทียบกับแรกเข้าของรุ่น

๒๒) สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครูที่ปรึกษาและผู้ปกครอง

๒๓) ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

๒๔) ผ่านเกณฑ์การประเมินนักเรียน นักศึกษาพระราชทาน ระดับจังหวัดขึ้นไป

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชนสถานประกอบการและตลาดแรงงาน

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชนสถานประกอบการและตลาดแรงงาน

๒. กลยุทธ์

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๑ เป้าประสงค์

หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๒ แผนงาน โครงการ

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๒.๑.๓ ตัวชี้วัด

๑) หลักสูตรมีการพัฒนาในทุกสาขางาน ๑๐๐%

๒) หลักสูตรสอดคล้องความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน

๓) สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรทุกสาขางาน

๔) ครูผู้สอนมีการพัฒนาด้านหลักสูตร ๑๐๐%

๕) ครูผู้สอนพัฒนารายวิชา หรือกลุ่มวิชา หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการหรือ

๖) ครูผู้สอนทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชา

๗) ครูผู้สอนจัดทำบันทึกหลังการสอนทุกรายวิชา

๘) ครูผู้สอนจัดทำแบบบันทึกผลการเรียนตามสภาพจริงทุกรายวิชา

๙) มีการนิเทศการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๑๐) ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

พันธกิจที่ ๓ พัฒนาครูอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการ และวิชาชีพ

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาครูอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทั้งวิชาการและวิชาชีพ

๒. กลยุทธ์

พันธกิจที่ ๓ พัฒนาครูอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการ และวิชาชีพ

๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาให้มีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ

๒.๑.๑ เป้าประสงค์

เพื่อพัฒนาให้มีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ

๒.๑.๒ แผนงาน โครงการ

๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำสื่อการเรียน การสอน

๒. โครงการประเมินการจัดการเรียน การสอนของครูผู้สอน

๒.๑.๓ ตัวชี้วัด

๑) ครูมีความรู้และเข้าใจการวัดผล ประเมินผลผู้เรียนตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา

๒) ครูเป็นผู้บันทึกผลการเรียนของนักเรียนตามรายวิชาที่สอนในระบบ ศร.๐๒

๓) ครูและบุคลากรเข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐%

๔) ข้อมูลประวัติครูและบุคลากร ให้เป็นปัจจุบัน

๕) ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีโอกาสศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเองส่งผลให้การพัฒนาศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๖) ครูผู้สอนเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๗) ครูผู้สอนเข้าร่วมการอบรม/พัฒนาตนเอง

พันธกิจที่ ๔ พัฒนา ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักสูตรและมาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนา ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักสูตรและมาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพศึกษา

๒. กลยุทธ์

พันธกิจที่ ๔ พัฒนา ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักสูตรและมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๑.๑ เป้าประสงค์

เพื่อพัฒนาส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒.๑.๒ แผนงาน โครงการ

๑. โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกเพื่อพัฒนาความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา

๒. โครงการพัฒนาศักยภาพการฝึกปฏิบัติอาชีพของนักเรียน นักศึกษา

๒.๑.๓ ตัวชี้วัด

๑) ครูผู้สอนมีองค์ความรู้ ในการสร้าง และพัฒนาสื่อเพื่อใช้ในการเรียนการสอน

๒) มีการจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน/โครงการ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้

๓) นักเรียนระดับ ปวช.๒ เข้าร่วมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทุกสาขางาน

๔) นักเรียน เข้าร่วมสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์ วิชาชีพในสถานประกอบการ

๕) เชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้และทักษะนักเรียน นักศึกษา ด้านวิชาชีพ

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณ บุคลากร อาคารสถานที่ สื่อและแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณ บุคลากร อาคารสถานที่ สื่อและแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. กลยุทธ์

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณ บุคลากร อาคารสถานที่ สื่อและแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาระบบการบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๑.๑ เป้าประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๑.๒ แผนงาน โครงการ

๑. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่

๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบน้ำประปาและระบบไฟฟ้า

๓. โครงการจัดซื้อยาประจำห้องพยาบาล

๔. โครงการปรับปรุงห้องศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

๕. โครงการจัดหาครุภัณฑ์งานการเงิน

๖. โครงการซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์สถานศึกษา

๗. โครงการเสี่ยงตามสายวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง
๘. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และจริยธรรม

๒.๑.๓ ตัวชี้วัด

- ๑) ทุกฝ่ายได้การสนับสนุนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
- ๒) ทุกแผนกวิชาได้การสนับสนุนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
- ๓) มีการปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
- ๔) มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภคอย่างสม่ำเสมอ
- ๕) มีการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องพัสดุให้เอื้อต่อการจัดการเรียน

การสอน

- ๖) จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์
- ๗) ห้องพยาบาลมียาและเวชภัณฑ์ที่เพียงพอต่อความต้องการ
- ๘) มีระบบเครือข่าย (WIFI) ครอบคลุมทุกพื้นที่ทั้งสถานศึกษา
- ๙) มีระบบสารสนเทศเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับการบริหารองค์กร งานบริการและการจัดการ

เรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ๑๐) ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนสามารถเข้าถึงและใช้งานอินเทอร์เน็ตได้อย่างทั่วถึง
- ๑๑) สถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินเพื่อขอรับพระราชทาน ระดับจังหวัดขึ้นไป

๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๘ ดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย

๒.๒.๑ เป้าประสงค์

สถานศึกษาดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย

๒.๒.๒ แผนงาน โครงการ

๑. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
๒. โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
๓. โครงการจัดทำความร่วมมือการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ

๒.๒.๓ ตัวชี้วัด

- ๑) มีแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๒) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๓) ครูจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับบุคคล
- ๔) แผนกวิชาจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับแผนกวิชา
- ๕) สถานศึกษาจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และรายงานให้หน่วยงานต้นสังกัด
- ๖) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗) สถานศึกษาทำ MOU ร่วมกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐ

พันธกิจที่ ๖ สร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๑. วัตถุประสงค์

สถานศึกษาสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๒. กลยุทธ์

พันธกิจที่ ๖ สร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๙ สร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๒.๑.๑ เป้าประสงค์

เพื่อสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๒.๑.๒ แผนงาน โครงการ

๑. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพแก่ประชาชน

๒. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะวิชาชีพกับการเสริมสร้างลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน อาชีวศึกษา Fix It Center

๓. โครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศการปีใหม่ สงกรานต์

๒.๑.๓ ตัวชี้วัด

๑) จำนวนผู้เรียนที่ฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น และ ๑๐๘ อาชีพ

๒) จำนวนผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ Fix It Center

๓) จำนวนผู้บริหาร ครูบุคลากรและนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการอาชีวอาสา

๔) การลงนามความร่วมมือ MOU กับชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๕) จัดฝึกอบรมวิชาชีพให้กับชุมชนในเขตพื้นที่

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณะชน

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณะชน

๒. กลยุทธ์

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณะชน

๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๐ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณะชน

๒.๑.๑ เป้าประสงค์

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนครู นักเรียน-นักศึกษาให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณะชน

๒.๑.๒ แผนงาน โครงการ

๑. โครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ สุดยอดนวัตกรรมการ

๒.๑.๓ ตัวชี้วัด

๑) โครงการวิทยาศาสตร์

๒) ครูผู้สอนส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนนำความรู้ ทักษะและเทคโนโลยีมาประยุกต์ในจัดทำโครงการวิทยาศาสตร์

๓) ครูผู้สอนส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์งานวิจัย ในสถานศึกษาในสถานศึกษา

๔) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยในสถานศึกษา

๔.๕ การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติ

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาให้มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ

การศึกษา

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ			
					๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑	โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา	เพื่อให้ให้นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ ที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา	นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ ทุกสาขาวิชา มีความรู้ทักษะเพื่อประกอบอาชีพและศึกษาต่อ	นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	✓	✓	✓	✓
๒	โครงการทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ (V-NET)	- เพื่อให้ให้นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ เข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๖๕ - เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษา	- นักเรียนผ่านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๖๕ - นักเรียนมีความตระหนักรู้ถึงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ เข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) คิดเป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา
 กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ			
					๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑	โครงการประกวดเขียนแผนธุรกิจ	- เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนนักศึกษาที่สนใจให้สามารถนำความรู้ทักษะวิชาชีพ - เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้ความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน	- ผู้เข้าร่วมโครงการ นักเรียน นักศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน - นักเรียน นักศึกษามีความรู้ และทักษะในการดำเนินธุรกิจของอนาคต หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	- นักเรียน นักศึกษา มีประสบการณ์ตรงในวิชาชีพ - นักเรียน นักศึกษา มีค่านิยมที่ดีต่อการประกอบวิชาชีพ	✓	✓	✓	✓
๒	โครงการส่งเสริมศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการรายได้ระหว่างเรียน (ตลาดไม่แดง)	- เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีงานทำมีรายได้ระหว่างเรียน - เพื่อเพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์จากการเรียนการสอนมาสู่การปฏิบัติงานจริง	- นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีรายได้ - ปลูกฝังความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับมาก	✓	✓	✓	✓
๓	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ระดับ อศจ.พื้นที่	- เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาชีพและวิชาชีพพื้นฐาน	นักเรียนเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ต่อไป	นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาให้มีความรู้ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักสิ่งแวดล้อมของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบ ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ			
					๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่ออบรมอบรมสร้างความรู้ ความรู้ และความเข้าใจในการอนุรักษ์พรรณไม้	อบรมสร้างความรู้และความเข้าใจในการอนุรักษ์พรรณไม้ให้แก่ ครู บุคลากรและนักเรียนแกนนำ เข้าร่วมกิจกรรม	ครู บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม	✓	✓	✓	✓
๒	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้วยกิจกรรม ๕ ส. (Big Cleaning Day)	- เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษาให้ดีขึ้น - เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักเรียนมีระเบียบวินัยและจิตสำนึกที่ดีต่อการรักษาความสะอาด	- สถานศึกษามีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดี - นักเรียนมีระเบียบวินัยและจิตสำนึกที่ดีต่อการรักษาความสะอาด	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในระดับดี	✓	✓	✓	✓
๓	โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีของชาติและสืบทอดพระพุทธศาสนา	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาได้ รับการปลูกฝังจิตสำนึกในการรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียนเข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓
๔	โครงการไหว้ครู	เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีและความสำคัญของชาติสืบทอดพระพุทธศาสนา	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน เห็นคุณค่า และความสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียนเข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ			
					๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๕	โครงการแข่งขันกีฬายานยนต์ในตำบล ภักดีเสนา	- เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ของ นักเรียน ในแต่ละแผนกวิชา - เพื่อส่งเสริมสุขภาพกายและจิต รวมทั้งมีประสิทธิผลการ จรรโลงใจและความมีน้ำใจเป็น นักกีฬา	นักเรียนทุกแผนกวิชา ความสามัคคีของนักเรียน มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง มีสุขภาพจิตที่ดี	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและ นักเรียนเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓
๖	โครงการรณรงค์ป้องกันและ ระงับปัญหาเสพติดในสถาน ศึกษา	เพื่อเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโทษของยาเสพติดแก่ นักเรียน	นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโทษของยาเสพติดแก่ นักเรียน	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและ นักเรียนเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓
๗	โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตย เลือกตั้งคณะกรรมการ อวท. หน่วยงาน วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้ วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตย	นักเรียนได้รับประสบการณ์ใน การเลือกตั้งนายก อวท.	นักเรียนเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓
๘	โครงการวันสำคัญของชาติ (วันคล้ายวันสวรรคต พระบาท สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช)	เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี และความสำคัญของชาติ สืบทอด พระพุทธศาสนา	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและ นักเรียนได้รับการปลูกฝังจิต สำนึกในการรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและ นักเรียนเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓
๙	โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย (วันสงกรานต์)	เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี และความสำคัญของชาติ สืบทอด พระพุทธศาสนา	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและ นักเรียนได้รับการปลูกฝังจิต สำนึกในการรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและ นักเรียนเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓
๑๐	โครงการทำบุญคล้ายวันสถาปนา วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง	เพื่อเป็นการรำลึกถึงบุคคลสำคัญ ในการก่อตั้งวิทยาลัยและเฉลิม ฉลองในวาระสำคัญที่วิทยาลัย ครบรอบ	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ต่อการจัดโครงการในระดับดี	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและ นักเรียนเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓

๑๑	โครงการศึกษาดูงานแผนกวิชา	เพื่อให้นักเรียนเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพตามสาขาที่เลือกเรียน โดยเรียน อย่างมีจุดมุ่งหมาย และมีเจตคติที่ดีต่อสาขาวิชาที่กำลังเรียน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในระดับดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๒	โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษา	เพื่อให้นักเรียนระดับ ปวช.๑,ปวส.๑ เข้าใจแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับ สถานศึกษา	นักเรียนระดับ ปวช.๑,ปวส.๑ ใหม่ เข้าใจแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบ ต่างๆ เกี่ยวกับ สถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๓	โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา	เพื่อให้นักเรียนในวิทยาลัยมีหลักประกันเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น	นักเรียน นักศึกษา ทุกคนได้รับความปลอดภัยในสวัสดิภาพและสวัสดิการที่ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๔	โครงการตรวจสุขภาพให้นักเรียน นักศึกษา	เพื่อตรวจสุขภาพให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง	นักเรียน นักศึกษา ทุกคนเข้ารับ การตรวจสุขภาพ มีสุขภาพที่ดี และมีความรู้เบื้องต้นในการรักษาสุขภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๕	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา	เพื่อเตรียมความพร้อมแก่ผู้สำเร็จ การศึกษา ในการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตในสังคม	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกคน	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๖	โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ	เพื่อให้คำปรึกษาในการปฏิบัติงานของนักเรียน ให้รู้จักตนเองมากขึ้น ในด้านความรู้ความสามารถและความถนัดของตน รู้จักการจัดการศึกษาในวิทยาลัย	นักเรียน มัธยมศึกษา ชั้นปีที่ ๓ และมัธยมศึกษา ชั้นปีที่ ๖	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๗	โครงการทำความร่วมมือการจัด การศึกษาอาชีพศึกษาร่วมกับ สถานประกอบการ	เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับ ทุกภาคส่วนในการพัฒนาการจัดการ ศึกษาและการฝึกอาชีพ	นักเรียนนักศึกษาในระดับชั้น ปวช. ๓ และ ปวส.๒ ทุกคน	✓	✓	✓	✓	✓	✓

๑๘	โครงการติดตามภาวะผู้ปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	เพื่อติดตามประเมินผลนักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษา	มีการติดตามประเมินผลนักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษา	มีข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ที่ศึกษาต่อ มีงานทำหรือ ประกอบอาชีพอิสระ	✓	✓	✓	✓
๑๙	โครงการรณรงค์ด้านยาเสพติด	เพื่อเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโทษของยาเสพติดแก่นักเรียน นักศึกษา	นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโทษของยาเสพติดแก่นักเรียน	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓
๒๐	โครงการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสในการ รับฟังปัญหาด้านการเรียนและ พฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษา โดยตรง	ผู้ปกครองได้รับฟังปัญหาด้านการ เรียน และพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาโดยตรง	ผู้ปกครอง และนักเรียนเข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓
๒๑	โครงการรับใบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา	เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ ในความสำเร็จทางการศึกษา	จัดพิธีมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และ หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และปวส.๒ ทุกคน เข้าร่วมโครงการ	✓	✓	✓	✓
๒๒	โครงการภาษาไทยและวันสุนทรภู่	เพื่อส่งเสริมพัฒนาความสามารถ และทักษะด้านภาษาไทยของผู้เรียน	มีการพัฒนาผู้เรียนในคุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นใน ศตวรรษที่ ๒๑	นักเรียนเข้าร่วมโครงการคิด เป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓
๒๓	โครงการประชุมองค์การวิชาชีพ และการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา/จังหวัด/ชาติ	เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เข้าร่วมการ ประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาการ ในอนาคตแห่งประเทศไทย	นักเรียนเข้าร่วมโครงการประชุม องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	นักเรียนเข้าร่วมโครงการคิด เป็นร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓
๒๔	โครงการรับการประเมินหน่วย มาตรฐานองค์การนักวิชาชีพ (อวท)	เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมิน อวท.	เตรียมความพร้อมรับการประเมิน อวท.	ผลการประเมิน อวท.	✓	✓	✓	✓
๒๕	โครงการรับเตรียมลูกเสือสามัญ ประดับแถบ ๒ สี (ค่ายแคมป์ DAY CAMP)	เพื่อให้นักเรียนชมรมลูกเสือสามัญ ได้เข้าร่วมพิธีเตรียมลูกเสือสามัญ	นักเรียน ลูกเสือสามัญมีความรู้ ที่ได้รับไป ปรึบใช้ เพื่อให้อยู่ใน สังคมได้อย่างมีความสุข	นักเรียนระดับชั้น ปวช.๑ เข้าร่วมโครงการคิดเป็น ร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓

๒๖	โครงการลูกเสือวิสามัญระดับแถม ๓ และเข้าค่ายพักแรม	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาลูกเสือให้มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบวินัย ข้อบังคับ และวิธีการปฏิบัติตน ตามหลักสุตรของวิชาลูกเสือ	นักเรียน ลูกเสือวิสามัญนำความรู้ที่ได้รับไป ปรับใช้ เพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ ลูกเสือ โรเวอร์ วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง	✓	✓	✓	✓
๒๘	โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่	เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่	จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่	ความพึงพอใจของผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓
๒๙	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ในสถานศึกษา (ค่ายคุณธรรมน้อม นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)	เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม นักเรียนนักศึกษา	นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑,ปวช.๒, ปวช.๓ และนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๑,ปวส.๒	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับ จังหวัด	✓	✓	✓	✓

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ให้เห็นต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ			
					๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑	โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน	-เพื่อพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ทันสมัย สนองตอบความต้องการของผู้เรียนและสถานประกอบการ -เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและสนองตอบตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล	สถานศึกษามีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะที่ทันสมัย มีสาระครบถ้วนสมบูรณ์	สถานศึกษามีกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายสนองตอบความต้องการของผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐	✓	✓	✓	✓

พันธกิจที่ ๓ พัฒนาครูอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ
 กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาให้มีครูที่คู่คุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ

แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดสำคัญ	ปีงบประมาณ			
				๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำสื่อการเรียน การสอน	เพื่อให้ครูผู้สอนได้ทราบและเข้าใจหลักการของการทำสื่อการเรียน การสอน	ครูผู้สอนสามารถจัดทำสื่อการเรียน การสอน สามารถใช้สื่อการจัดการเรียน สอนในห้องเรียนได้	ครูผู้สอนเข้าร่วมโครงการทุกคน	✓	✓	✓	✓
โครงการประเมินการจัดการเรียน การสอนของครูผู้สอน	เพื่อให้ครูและบุคลากร คนได้รับการประเมินการปฏิบัติงาน -เพื่อจัดทำประวัติครูและบุคลากร ให้เป็นปัจจุบัน -เพื่อจัดทำประวัติครูและบุคลากร ให้เป็นปัจจุบัน -เพื่อสร้างความสามัคคีและสาน ความสัมพันธ์ในองค์กร -เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาของวิทยาลัย ได้ศึกษาดูงาน -เพื่อพัฒนาตนเองในการจัดการกรม การเรียนการสอน	-มีจำนวนครูตามเกณฑ์ที่กำหนด -ครูมีทะเบียนประวัติครบ -ครูและบุคลากรได้รับการ ประเมินผลปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง -มีการจัดการอบรมต้อนรับและ เลี้ยงส่งบุคลากรที่ย้ายออกเกษียณ อายุราชการและย้ายเข้ามาดำรง ตำแหน่ง -คณะครูและบุคลากรทางการ ศึกษาวิทยาลัยได้ไปดูงาน	-จำนวนครูตามเกณฑ์ที่ กำหนด -ครูมีทะเบียนประวัติ ร้อยละ ๑๐๐ -ครูและบุคลากรทางการ ศึกษามีความพึงพอใจในการ จัดกิจกรรมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	✓	✓	✓	✓

พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียนเป็นสำคัญตามหลักสูตรและมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา
 กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนา ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร
 มาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ			
					๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑	โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอก เพื่อพัฒนาความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา	-เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการจัดสร้าง และพัฒนา สื่อการเรียนการสอน -เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม -เพื่อให้มีสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมที่เหมาะสมต่อการศึกษาค้นคว้า	ครูวิทยากรอาชีวชุมพวง สร้างและพัฒนาสื่อเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน	ครูใน มีองค์ความรู้ในการ สร้างและพัฒนาสื่อเพื่อใช้ในการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพการฝึก ปฏิบัติอาชีพของนักเรียน นักศึกษา	-เพื่อให้ผู้เรียนได้เพิ่มทักษะ สร้าง เสริมประสบการณ์ และพัฒนาวิชาชีพ ตามสภาพความเป็นจริงอย่างมีเหตุผล -เพื่อให้ผู้เรียนได้ รู้ถึงสภาพปัญหา และวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะ ปฏิบัติงานจริงอย่างมีเหตุผล	-นักเรียน ปวช.๓ และนักศึกษา ปวส.๒ เข้ารับการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพในสถานประกอบการ -นักเรียน นักศึกษามีความรู้และ ทักษะชีวิตในสาขาวิชาชีพที่เรียน	นักเรียนปวช.๓ และนักศึกษา ปวส.๒ เข้าร่วมโครงการ	✓	✓	✓	✓

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณ บุคลากร อาคารสถานที่ สื่อและแหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาระบบการบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครูผู้สอน งบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ			
					๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑	โครงการปรับปรุงสภาพสิ่งแวดล้มและอาคารสถานที่	เพื่อปรับปรุง พัฒนาอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อมและบรรยากาศภายในสถานศึกษา	อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษามีบรรยากาศที่ดี เหมาะสมและเพียงพอต่อผู้ใช้บริการ	ความพึงพอใจต่อผู้ใช้บริการอยู่ในระดับดี	✓	✓	✓	✓
๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบน้ำประปาและระบบไฟฟ้า	เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภคภายในสถานศึกษา	ระบบสาธารณูปโภคภายในสถานศึกษา สะอาด พร้อมใช้งาน และเพียงพอต่อผู้ใช้บริการ	ความพึงพอใจต่อผู้ใช้บริการอยู่ในระดับดี	✓	✓	✓	✓
๓	โครงการจัดซื้อยาประจำห้องพยาบาล	เพื่อให้ครู นักเรียน และบุคลากรในวิทยาลัยฯ ได้รับการดูแลสุขภาพเบื้องต้นทันทีเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ	นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลสุขภาพอนามัยที่ดี	ความพึงพอใจต่อผู้ใช้บริการอยู่ในระดับดี	✓	✓	✓	✓
๔	โครงการปรับปรุงห้องศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ	เพื่อให้กองบรรณคุลาการจัดระบบข้อมูลการจัดส่งข้อมูลและสามารถแก้ปัญหาในการจัดระบบข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ	ฝึกอบรมบุคลากรภายในวิทยาลัยเกี่ยวกับกาใช้งานระบบเครือข่าย	ครูและบุคลากรภายในวิทยาลัยสามารถให้บริการสารสนเทศเพื่อรับส่งข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในทุกคน ๑๐๐%	✓	✓	✓	✓
๕	โครงการจัดหาครุภัณฑ์งานการเงิน	เพื่อจัดหาครุภัณฑ์อุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานของสำนักงานที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพระบบงาน	ได้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในระบบงาน	ความพึงพอใจต่อผู้ใช้บริการอยู่ในระดับดี	✓	✓	✓	✓

๖	โครงการซ่อมแซมงบประมาณบำรุงครุภัณฑ์ สถานศึกษา	-เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ สำนักงานของวิทยาลัยให้บรรลุตาม เป้าหมาย -เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน -เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ	ฝ่ายบริหารทรัพยากรฝ่ายวิชาการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ, ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัย การอาชีพชุมพวง มีวัสดุอุปกรณ์ สำนักงานไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงาน อย่างมีคุณภาพ และได้ ประสิทธิผลของงาน	✓	✓	✓	✓
๗	โครงการเสี่ยงตามสาขาศึกษาวิทยาลัย การอาชีพชุมพวง	-เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงานการจัด การอาชีพศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพ ชุมพวงให้เป็นที่ยอมรับ	-เพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านอาชีว ศึกษาของวิทยาลัย	-เพิ่มปริมาณกลุ่มเครือข่าย ในการจัดการความร่วมมือ การจัดการศึกษา ร้อยละ ๘๐	✓	✓	✓	✓
๘	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และจริยธรรม	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษาสู่ สาธารณชน	ข้าราชการครู บุคลากรทางการ ศึกษา นักเรียน นักศึกษา ผู้ประกอบการและชุมชน	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับ จังหวัด	✓	✓	✓	✓

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณ บุคลากร อาคารสถานที่ สื่อและแหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๘ ดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ			
					๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี	-เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา -เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการภายในวิทยาลัย	แผนปฏิบัติการประจำปี	หน่วยงานต่างๆในวิทยาลัยฯสามารถนำแผนปฏิบัติการประจำปีไปใช้ในการดำเนินการทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล	✓	✓	✓	✓
๒	โครงการพัฒนากันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจให้กับคณะครูและบุคลากรในการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	พัฒนาระบบประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรของวิทยาลัยมีความเข้าใจในการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓
๓	โครงการจัดทำความร่วมมือการจัดทำอาชีวศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ	เพื่อจัดทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐ	จัดทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐเพิ่มขึ้น	สถานศึกษาจัดทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐเพิ่มขึ้น	✓	✓	✓	✓

พันธกิจที่ ๖ สร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม
 กลยุทธ์ที่ ๙ สร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้
 การบริการทางการศึกษาและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ			
					๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพแก่ประชาชน	เพื่อฝึกอบรมทักษะวิชาชีพให้กับประชาชนที่สนใจ และกลุ่มอื่นๆ เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โดยระดับฝีมือช่างชุมชนและพัฒนาทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงและเสริมสร้างประสบการณ์ ด้านการบริหารจัดการ แก่ช่างชุมชน ส่งเสริมการรวมกลุ่ม ช่างชุมชน ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่านเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น และพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนให้เกิดความยั่งยืน	เพื่อฝึกอบรมทักษะวิชาชีพให้กับประชาชนที่สนใจ และกลุ่มอื่นๆ นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานด้านวิชาชีพจากการปฏิบัติจริงและทำให้ประชาชนทั่วไปมีความรู้ในการดูแลรักษาเครื่องมือต่างๆ ซ่อมลดรายจ่ายโดยการยึดอายุการใช้งานของเครื่องมือ	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ๑๐๘ อาชีพ	✓	✓	✓	✓
๒	โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา Fix It Center	เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โดยระดับฝีมือช่างชุมชนและพัฒนาทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงและเสริมสร้างประสบการณ์ ด้านการบริหารจัดการ แก่ช่างชุมชน ส่งเสริมการรวมกลุ่ม ช่างชุมชน ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่านเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น และพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนให้เกิดความยั่งยืน	เพื่อฝึกอบรมทักษะวิชาชีพให้กับประชาชนที่สนใจ และกลุ่มอื่นๆ นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานด้านวิชาชีพจากการปฏิบัติจริงและทำให้ประชาชนทั่วไปมีความรู้ในการดูแลรักษาเครื่องมือต่างๆ ซ่อมลดรายจ่ายโดยการยึดอายุการใช้งานของเครื่องมือ	ความพึงพอใจต่อผู้ใช้บริการอยู่ในระดับดี	✓	✓	✓	✓
๓	โครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ สงกรานต์	เพื่อให้บริการดูแล ตรวจสอบสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และบริการด้านอื่นๆ แก่ประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนนในช่วงเทศกาล	บริการดูแลตรวจสอบสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และบริการด้านอื่นๆ แก่ประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนนในช่วงเทศกาล	ความพึงพอใจต่อผู้ใช้บริการอยู่ในระดับดี	✓	✓	✓	✓

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณะชน
กลยุทธ์ที่ ๑๐ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณะชน

ที่	แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ		
					๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๑	โครงการเสริมสร้างการวิจัยและ สื่อยอดนวัตกรรม	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักประดิษฐ์ คิดค้นผลงานสิ่งประดิษฐ์โดยอาศัย ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ เป็นพื้นฐานในการ ประดิษฐ์คิดค้น สิ่งประดิษฐ์	สิ่งประดิษฐ์ ที่เกิดจากกระบวนการประยุกต์ นักเรียน อันเกิดจากการทำงานร่วมกัน ความรู้และทักษะวิชาชีพในการ พัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม ด้วยการเพิ่มขีดความสามารถด้าน การวิจัยพัฒนา	จำนวนผลงานสิ่งประดิษฐ์ ของคนรุ่นใหม่	✓	✓	✓

ส่วนที่ ๕

การนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ที่ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งมอบผลผลิตของการให้บริการด้านการศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาของภาค และแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดนครราชสีมา

วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง จึงได้กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานให้สอดคล้องกันทุกระดับ เพื่อนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนนโยบายกลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

๑.๒ เพื่อประเมินความก้าวหน้าของการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มบริหารงาน วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง

๑.๓ เพื่อนำผลที่ได้จากการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล มาปรับปรุงแผนงาน/โครงการเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน พร้อมทั้ง ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ ส่งเสริม และสนับสนุน ทั้งทรัพยากรงบประมาณให้การดำเนินงานของแต่ละกลุ่มบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

๕.๒. แนวทางการดำเนินงาน

การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ หมายถึง การบริหารแผนและโครงการตามแผนปฏิบัติการความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการวางแผนขึ้นอยู่กับ การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ ในขั้นตอนนี้เป็นการนำรายละเอียดของโครงการตามแผนไปสู่การปฏิบัติในแต่ละปี ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ นำกรอบทิศทางของแผนพัฒนาการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา (ปีงบประมาณ ๒๕๖๘- ๒๕๗๑) อันประกอบไปด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์รวมทั้ง อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของวิทยาลัย มาใช้เป็นทิศทางหลักในการพิจารณา กำหนดเป็นโครงการและกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมีงานแผนงานและงบประมาณ เป็นผู้ประสานงาน

๒.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ให้แต่ละกลุ่มบริหารงาน นำโครงการและกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ในกรอบกลยุทธ์ มาเป็นดำเนินการใช้บรรลุผลตามค่าเป้าหมายและงบประมาณที่ตั้งไว้ในแต่ละปี

๕.๓. การนำแผนปฏิบัติการไปสู่การบริหารจัดการ

การนำแผนปฏิบัติการไปสู่การบริหารจัดการ หมายถึง การนำโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง (ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑) ไปสู่การบริหารจัดการโครงการและกิจกรรมในรูปแบบแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๓.๑ ทุกกลุ่มบริหารงาน/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ นำเสนอโครงการ เสนอขออนุมัติจากผู้อำนวยการวิทยาลัย

๓.๒ นำโครงการที่ผ่านการอนุมัติไปดำเนินการให้เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

๓.๓ ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการให้เสร็จสิ้นภายใน ๗ วัน และเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อให้รับทราบ

๓.๔ ผู้รับผิดชอบส่งเอกสารให้งานแผนงานและงบประมาณ เพื่อใช้สำหรับการสรุปและประเมินผล

เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๑ ชุด

๓.๕ งานแผนงานและงบประมาณ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนและสาธารณชนทราบ

๕.๔. ปัจจัยความสำเร็จ

๕.๑ งานในฝ่ายบริหารทรัพยากร/ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา/ฝ่ายวิชาการให้ความสำคัญในการบริหารจัดการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน และการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าประสงค์และค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

๕.๒ งานในฝ่ายบริหารทรัพยากร/ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา/ฝ่ายวิชาการ ร่วมกันส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

๕.๓ เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการบริหารงานบุคคลอย่างชัดเจน

๕.๔ บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

๕.๕. การติดตามประเมินผล

หลังจากที่วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการแล้ว จำเป็นต้องมีการกำกับติดตาม และประเมินผล เพื่อให้ทราบผล และความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานว่าจะสามารถบรรลุเป้าประสงค์ในเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยการติดตามและประเมินผลเพื่อ

๕.๑ มุ่งหวังปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้และพัฒนาทักษะนักเรียนให้สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๕.๒ มุ่งพัฒนานักเรียนด้านความฉลาดทางอารมณ์ ปลูกฝังความฉลาดทางจริยธรรมเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิต

๕.๓ มุ่งหวังเสริมสร้างศักยภาพครูให้เป็นครูยุคใหม่ในศตวรรษที่ ๒๑

๕.๔ มุ่งเน้นเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารสถานศึกษาตามหลักธรรมาล

๕.๕ มุ่งหวังเสริมสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายทางการศึกษาในการจัดการศึกษาเพื่อยกระดับเป็นเลิศทางวิชาการสู่ระดับนานาชาติ

๕.๖ มุ่งหวังส่งเสริมความทักษะสามารถทางวิชาชีพของนักเรียนนักศึกษาให้เต็มตามศักยภาพการประเมินผล มีกระบวนการ ดังนี้

๑. ทุกงานใน ๔ ฝ่าย สร้างระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำเกณฑ์ชี้วัดความสำเร็จของแผนตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานให้ทุกฝ่ายทราบอย่างต่อเนื่อง

๓. มีการปรับปรุงแผนเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๔. สร้างมาตรการเร่งรัด ติดตาม หากมีโครงการที่ดำเนินการช้ากว่าที่กำหนด เพื่อรับทราบปัญหาและอุปสรรค และตรวจสอบคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้หลักการบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คุ้มทุน ประหยัด และเกิดประโยชน์ต่อนักเรียน นักศึกษาสูงสุด สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์และความต้องการตามบริบทของวิทยาลัยโดยการดำเนินงานจะต้องถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณ และระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณการเงิน การคลัง

๕.๖. บทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอแนะแก่สถานศึกษา ในเรื่องที่เป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดหาแหล่งฝึกงาน การหาทุนการศึกษา การจัดกิจกรรมต่าง ๆ การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตลอดจนการบริหารงานที่ผู้บริหารสถานศึกษาขอความช่วยเหลือ

๒. คณะกรรมการสถานศึกษา

มีหน้าที่ช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษา ในการบริหารและพิจารณาให้ความเห็นเสนอแนะเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. การปรับปรุงหน่วยงานและแผนงานต่าง ๆ ของสถานศึกษา
๒. การจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และของรัฐบาล
๓. การปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขหลักสูตรวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในสถานศึกษา
๔. การเปิดสอนหรือยกเลิกการสอนวิชาชีพสาขาใด สาขาหนึ่ง
๕. การปรับปรุงหรือการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา
๖. การวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนทุกระดับการศึกษา ทุกภาคเรียน
๗. การดำเนินงานของสถานศึกษาในรอบภาคเรียน
๘. เรื่องอื่น ๆ ที่ผู้บริหารสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการ

๓. ผู้อำนวยการสถานศึกษา

มีหน้าที่และรับผิดชอบในการบริหารสถานศึกษาตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายหรือระเบียบแบบแผน ดังต่อไปนี้

๑. บริหารสถานศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือกระทรวงศึกษาธิการ มอบหมาย
๒. บริหารสถานศึกษาตามคำสั่ง คำแนะนำ คำชี้แจง ของผู้มีอำนาจหน้าที่ ซึ่งไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบแบบแผน คำสั่ง หรือคำวินิจฉัยของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
๓. บริหารสถานศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล และแผนการศึกษาแห่งชาติ
๔. กำหนดแผนงาน ดำเนินงาน สิ่งงาน และมอบหมายงาน ประสานงาน ควบคุม ติดตามผลงาน ของหน่วยงานต่าง ๆ ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบในเรื่องการเงินและทรัพย์สินอื่น ๆ ของสถานศึกษา
๕. กำหนดระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๖. ปกครองบังคับบัญชาข้าราชการครู อาจารย์ พนักงาน เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างของสถานศึกษา
๗. ประเมินผลงาน พิจารณาความดีความชอบ พิจารณาโทษสั่งและลงโทษผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา
๘. ปกครอง อบรมพิจารณาโทษนักเรียน นักศึกษาหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ
๙. วินิจฉัย สั่งการ เพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ตามอำนาจหน้าที่
๑๐. อนุมัติผลการสอบทุกระดับการศึกษา ในสถานศึกษาและรายงานผลการเรียนของผู้สำเร็จการศึกษาให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่อนุมัติผลการสอบ

๑๑.วิเคราะห์ประเมินผล รวบรวมข้อมูล และจัดทำสถิติต่าง ๆ ของสถานศึกษา

๑๒.นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษามาใช้เผยแพร่ให้ผู้ได้บังคับบัญชา เพื่อนำไปปรับปรุงการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา

๑๓.เป็นผู้นำในการสร้างเสริมความสัมพันธ์กับผู้ปกครอง ชุมชน ประชาชนในท้องถิ่น ส่วนราชการ และองค์กรอื่น ๆ เพื่อความเจริญของสถานศึกษา และท้องถิ่น

๑๔.ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา วางแผนการปฏิบัติงาน ควบคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับงานในฝ่ายต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. บริหารกิจการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

๓. วางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหาร งานบริหารงานทั่วไปงานบุคลากร งานการเงิน งานการบัญชี งานพัสดุ งานอาคารสถานที่ งานประชาสัมพันธ์ และงานทะเบียน

๔. งานวางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัยและการออกจากราชการ

๕. ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๖. ทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา และช่วยปกครองบังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา

๘. รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ ในกรณีที่ผู้อำนวยการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการได้

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ช่วยบริหารกิจการสถานศึกษา วางแผนการปฏิบัติงาน ควบคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับงานในฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. บริหารกิจการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

๓. วางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับงานแผนกวิชาการพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน งานวัดผลและประเมินผล งานวิทยบริการและห้องสมุด งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและงานสื่อการเรียนการสอน

๔. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล

๕. ส่งเสริมและจัดการศึกษาฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย

๖. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา และช่วยปกครองบังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา

๗. รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ ในกรณีที่ผู้อำนวยการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการได้

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ช่วยบริหารกิจการสถานศึกษา วางแผนการปฏิบัติงาน ควบคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับงานฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. บริหารกิจการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
๓. วางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษางานครูที่ปรึกษา งานปกครอง งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา และงานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
๔. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน
๕. จัดทำระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๖. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา และช่วยปกครองบังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา
๗. รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ ในกรณีที่ผู้อำนวยการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ช่วยบริหารกิจการสถานศึกษาวางแผนการปฏิบัติงาน ควบคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับงานในฝ่ายต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. บริหารกิจการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
๓. การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับงานวางแผนและงบประมาณงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ งานความร่วมมือ งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา งานส่งเสริมผลิตผลการค้า และการประกอบธุรกิจ
๔. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน
๕. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๖. จัดระบบพัฒนาคณาภพการศึกษา
๗. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา และช่วยปกครองบังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา
๘. รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ ในกรณีที่ผู้อำนวยการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

งานบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ
- (๒) จัดทำร่าง หนังสือราชการ ประกาศ คำสั่ง ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร จัดลำดับความสำคัญของเอกสาร ร่วมมือประสานงานให้ความสะดวกแก่ข้าราชการครูและบุคลากรและหน่วยงาน ในสถานศึกษา เกี่ยวกับงานเอกสารการพิมพ์ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เอกสารการพิมพ์ให้มีความถูกต้องและเรียบร้อย ถูกต้องตามหลักงานเอกสาร และเป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ
- (๓) สรุปความเห็นเสนอผู้บังคับบัญชา และจัดส่งให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา

(๔) เก็บรวบรวม และจัดระบบเอกสาร หลักฐานและระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการศึกษา และให้บริการแก่บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาของสถานศึกษา

(๕) รวบรวมและเผยแพร่ข่าวสาร นโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง คำชี้แจง ประกาศ ให้บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา

(๖) ให้บริการเกี่ยวกับการรับส่งไปรษณีย์ ทัศนคติ โทรสารของบุคลากร นักเรียนและ นักศึกษา

(๗) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น

(๘) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

(๙) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานบุคลากร มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) แนะนำ เผยแพร่ และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

(๒) จัดทำแผนอัตรากำลังบุคลากรในสถานศึกษา

(๓) จัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา

(๔) ควบคุม จัดทำสถิติ และรายงานเกี่ยวกับการลงเวลาปฏิบัติราชการ และการลาของบุคลากรในสถานศึกษา

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การจัดทำทะเบียนประวัติของบุคลากรในสถานศึกษา

(๖) ให้คำแนะนำ อำนาจความสะดวก แก่บุคลากรในสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ เช่น การขอมิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ การขอแก้ไขทะเบียนประวัติ การขอเปลี่ยนตำแหน่ง การขอมิและขอเลื่อนวิทยฐานะการออกหนังสือรับรอง การขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ เงินทดแทนและการจัดทำสมุดบันทึกผลงานและคุณงามความดีของบุคลากรในสถานศึกษา

(๗) ดำเนินการทางวินัยของบุคลากรในสถานศึกษา

(๘) การจัดสวัสดิการภายในให้แก่บุคลากรในสถานศึกษา

(๙) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

(๑๐) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น

(๑๑) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานการเงิน มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำเอกสารและหลักฐานการจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ดำเนินการด้านการเงิน การเบิกเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำฝากเงิน การนำเงินส่งคลัง การถอนเงิน และการโอนเงินของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๒) รับและเบิกจ่ายเงิน ตรวจสอบรายงานการเงินคงเหลือประจำวันของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ

(๓) ควบคุมการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี

(๔) เก็บรักษาเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ไว้เพื่อการตรวจสอบและดำเนินการทำลายเอกสารตามระเบียบ

(๕) ให้คำแนะนำ ชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการเบิก - จ่าย

ให้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- (๖) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- (๗) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๘) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๙) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานการบัญชี มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำเอกสารหลักฐาน บันทึกรายการบัญชี ปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี ของสถานศึกษาตามระบบบัญชีและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๒) จัดทำรายงานงบการเงิน และบัญชี เพื่อจัดส่งส่วนราชการและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องภายในกำหนด เวลาตามระเบียบ

- (๓) ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามประเภทเงินให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- (๔) ให้คำปรึกษา ชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับงานในหน้าที่
- (๕) เก็บรักษาเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ไว้เพื่อการตรวจสอบและดำเนินการทำลายเอกสารตาม

ระเบียบ

- (๖) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- (๗) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๘) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๙) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานพัสดุ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) จัดวางระบบและปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหา การซื้อ การจ้าง การควบคุม การเก็บรักษา การเบิกจ่ายพัสดุและการจำหน่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบ

(๒) จัดทำทะเบียนที่ดินและสิ่งก่อสร้างทุกประเภทของสถานศึกษา

(๓) จัดวางระบบและควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง การบำรุงรักษาและการพัสดุต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับยานพาหนะของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ

- (๔) ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามประเภทเงิน ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- (๕) ควบคุมดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาครุภัณฑ์ ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมใช้งาน
- (๖) ให้คำแนะนำ ชี้แจง และอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับงานในหน้าที่
- (๗) เก็บรักษาเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ไว้เพื่อการตรวจสอบและดำเนินการทำลายเอกสาร

ระเบียบ

- (๘) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- (๙) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๑๐) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๑๑) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานอาคารสถานที่ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) ประสานงานและวางแผนในการใช้พื้นที่ของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาประโยชน์ ที่ราชพัสดุ การใช้ และการขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๓) ควบคุมดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนาอาคารสถานที่ การอนุรักษ์พลังงาน การรักษา สภาพแวดล้อมและระบบสาธารณูปโภคของสถานศึกษา

(๔) จัดเวรยามดูแลอาคารสถานที่ของสถานศึกษาให้ปลอดภัยจากโจรภัย อัคคีภัย และภัยอื่น ๆ

(๕) ให้คำแนะนำ ชี้แจง และอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับงานในหน้าที่

(๖) เก็บรักษาเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ไว้เพื่อการตรวจสอบและดำเนินการทำลายเอกสารตาม

ระเบียบ

(๗) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

(๘) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น

(๙) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานทะเบียน มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) จัดหาแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานทะเบียน

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา และการตรวจหลักฐานต่าง ๆ

(๓) ดำเนินการให้มีการขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน นักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(๔) ดำเนินการให้มีการลงทะเบียนรายวิชา ลงทะเบียนภายหลังกำหนด การขอพักการเรียน การขอคืนสภาพเป็นนักเรียน นักศึกษาและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

(๕) จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

(๖) ตรวจสอบรายชื่อ นักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิสอบ การสอบแก้ตัว การสอบทดแทน การพ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา เพื่อนำเสนอให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยทราบ และพิจารณาและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบควรแก่กรณี

(๗) ประสานกับงานวัดผลและประเมินผล จัดทำรายงานผลการเรียนเฉลี่ย (GPA) และตำแหน่งเปอร์เซ็นต์ไทล์ (PR) เสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๘) รับผลการประเมินผลการเรียนประจำภาค ซึ่งผู้อำนวยการวิทยาลัยอนุมัติแล้วบันทึกลงในทะเบียนแสดงผลการเรียน

(๙) ให้บริการเกี่ยวกับการออกหลักฐานทางการเรียน เช่น การออกสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียนใบรับรองผลการเรียน ประกาศนียบัตร และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๑๐) รับและดำเนินการเกี่ยวกับคำร้องต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียน เช่น การลาออก การพักการเรียน การโอน ย้าย การเรียนภาคฤดูร้อน การขอเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด เป็นต้น

(๑๑) ส่งแบบสำรวจและรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียน รวมทั้งรายงานการเรียนของผู้สำเร็จการศึกษาให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องตามระเบียบ

(๑๒) จัดระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานการลงทะเบียนและเอกสารอื่น ๆ ตามความจำเป็นเกี่ยวกับงานทะเบียนให้เป็นไปตามระเบียบ

(๑๓) เก็บรักษาเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ไว้เพื่อการตรวจสอบและดำเนินการทำลายเอกสารตามระเบียบ

(๑๔) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

(๑๕) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น

(๑๖) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

(๑๗) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) รวบรวมและเผยแพร่ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษารวมทั้งข่าวสารอื่น ๆ ให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาและบุคคลทั่วไป
- (๒) รับผิดชอบศูนย์กลางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ ของสถานศึกษาทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา เช่น ศูนย์ควบคุมเสียงตามสาย ศูนย์วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ภายในภายนอก สถานีวิทยุ และการสื่อสารด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
- (๓) เป็นศูนย์ข้อมูลและบริการข่าวสารของราชการ ประสานงานกับชุมชน ท้องถิ่น ส่วนราชการ สถานศึกษาอื่น ๆ สื่อมวลชน และประชาชน เพื่อการประชาสัมพันธ์
- (๔) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๕) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายวิชาการ

แผนกวิชาต่าง ๆ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) การจัดทำแผนการเรียนการสอน ตารางเรียน ตารางสอน บัญชีวิชาเลือกจัดตารางสอนรวม และตารางสอนส่วนบุคคลของแผนกวิชา
- (๒) ควบคุมดูแล ส่งเสริม กำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอน แก้ปัญหา เกี่ยวกับการเรียนการสอน การฝึกงาน การวัดผลและการวิจัยในแผนกวิชาให้เป็นไปตามหลักสูตรและระเบียบแบบแผนของทางราชการ
- (๓) วางแผนและดำเนินงานด้านมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของแผนกวิชา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่องและรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกได้
- (๔) จัดหาดูแลรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือของแผนกวิชาให้ใช้งานได้เป็นปกติและมีเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
- (๕) สนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอน นวัตกรรม เทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์ การใช้อุปกรณ์การเรียนการสอน การเขียนตำรา เอกสาร และใบช่วยสอนต่าง ๆ
- (๖) ติดตามและแนะนำเกี่ยวกับการทำโครงการฝึก โครงการสอน แผนการเรียนรู้อุทิศครู ใบบางตลอดจนแฟ้มสะสมผลงาน โดยบูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้สอดคล้องกับหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนการสอน
- (๗) ควบคุมดูแลใช้วัสดุการศึกษา และลงทะเบียนผลิตผลของแผนกวิชาให้เป็นไปตามใบบาง
- (๘) ควบคุมดูแลและพัฒนาสำนักงาน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ให้สะอาดเรียบร้อยทันสมัยอยู่เสมอ
- (๙) ปกครองดูแลบุคลากรในแผนกวิชาให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ และเสนอความดีความชอบของบุคลากรในแผนกวิชา
- (๑๐) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- (๑๑) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๑๒) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๑๓) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำ รวบรวมและตรวจสอบแผนการเรียน ของทุกแผนกวิชาให้ตรงกับโครงสร้างของหลักสูตร
- (๒) จัดทำตารางสอน ตารางเรียนร่วมกับแผนกวิชาต่าง ๆ และสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง
- (๓) จัดทำแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานหลักสูตรการเรียนการสอน
- (๔) พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานภายนอกเพื่อจัดรายวิชาและสาขางานให้สอดคล้องกับนโยบาย ความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชนท้องถิ่น สภาพเศรษฐกิจ วัฒนธรรม เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม
- (๕) จัดทำ รวบรวมและพัฒนาหลักสูตรที่จัดขึ้นเพื่อความรู้หรือทักษะในการประกอบอาชีพหรือการศึกษาต่อซึ่งจัดขึ้นเป็นโครงการหรือกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ
- (๖) ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและผู้สอนในสถานศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ จุดหมายและหลักเกณฑ์ใช้หลักสูตร ตลอดจนระเบียบการจัดการศึกษา
- (๗) ประสานงานกับแผนกวิชาเกี่ยวกับการจัดเรียนการสอน ทั้งระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ และสะสมหน่วยกิต
- (๘) ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนให้ตรงตามหลักสูตร
- (๙) ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและผู้สอนจัดทำเอกสารประกอบการสอนและจัดการเรียนการสอนสื่อและเทคโนโลยีการสอนที่ทันสมัย
- (๑๐) รวบรวม และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่มีคุณค่าต่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา
- (๑๑) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- (๑๒) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๑๓) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๑๔) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานวัดผลและประเมินผล มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริมสนับสนุนครูและผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล
- (๒) กำกับ ดูแล จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการโอนผลการเรียน
- (๔) ตรวจสอบผลการให้ระดับคะแนนก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและผู้อำนวยการวิทยาลัย เพื่ออนุมัติผลการเรียน
- (๕) รวบรวมผลการเรียนที่ได้รับอนุมัติแล้วส่งงานทะเบียน
- (๖) จัดสอบมาตรฐานวิชาชีพพร้อมกับแผนกวิชาและรายงานผลการประเมินตามระเบียบ
- (๗) ดำเนินการวิเคราะห์ข้อสอบและจัดทำข้อสอบมาตรฐาน
- (๘) เก็บรักษาและทำลายเอกสารหลักฐานการประเมินผลการเรียนและเอกสารเกี่ยวกับงานวัดผลและประเมินผลการเรียนตามระเบียบ
- (๙) ดำเนินการเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน เทียบโอนความรู้และประสบการณ์
- (๑๐) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

- (๑๑) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๑๒) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๑๓) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานวิทยบริการและห้องสมุด มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) วางแผนพัฒนาการบริการห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองให้เป็นแหล่งเรียนรู้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
- (๒) จัดระบบการให้บริการให้ได้มาตรฐาน
- (๓) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- (๔) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๕) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) จัดการศึกษาวิชาชีพ โดยร่วมมือกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถไปประกอบอาชีพได้
- (๒) จัดทำแผนและคู่มือการฝึกตามโครงสร้างของหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการในการวิเคราะห์จุดประสงค์รายวิชาและมาตรฐานรายวิชาที่จะฝึกอาชีพ
- (๓) วางแผนร่วมกับสถานประกอบการในการนิเทศ ติดตาม การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ และมีการวัดผลและประเมินผล ควบคุมกำกับดูแล และแก้ปัญหาต่าง ๆ
- (๔) ประชุมสัมมนาครูฝึก ครูนิเทศ เพื่อร่วมกันวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- (๕) ติดต่อประสานงานกับแหล่งงานและสถานประกอบการเพื่อการจัดหาที่ฝึกงานให้กับนักเรียนนักศึกษา
- (๖) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๗) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานสื่อการเรียนการสอน มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) วางแผนจัดหา จัดทำ การให้บริการ สื่อการเรียนการสอนโสตทัศนูปกรณ์ และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการเรียนรู้
- (๒) จัดหารวบรวมวัสดุ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อให้บริการในการศึกษาค้นคว้าของครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปให้สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- (๓) อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ครูในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน
- (๔) พัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ครูในการใช้และผลิตสื่อด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการศึกษาทางไกลการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (๕) รับผิดชอบ ดูแลบำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์
- (๖) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น

(๗) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

(๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานอาชีวศึกษามูลนิธิ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) การกำกับ ดูแล และการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการในสาขาวิชาต่าง ๆ

(๒) ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติการสอนการวิจัย และถ่ายทอดวิทยาการและเทคโนโลยี

(๓) ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

(๔) ส่งเสริมการประสานงานให้คณาจารย์ ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาด้านวิชาการ ส่งเสริมความก้าวหน้าและพัฒนาให้มีตำแหน่งทางวิชาการ การวิเคราะห์วิจัย และพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ทางการอาชีวศึกษา การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน และการฝึกอบรมวิชาชีพรวมทั้งการถ่ายทอดวิทยาการแก่ชุมชนและสังคม

(๕) ดำเนินการประสานเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มาตรฐานการอาชีวศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ การเทียบโอนผลการเรียนหรือประสบการณ์ด้านวิชาชีพ และการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ นิเทศ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

(๖) ประสานการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการสังกัดสถาบันและเครือข่าย เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับหลักสูตรการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มาตรฐานการอาชีวศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ

(๗) ปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งกิจกรรมชมรมต่าง ๆ ขึ้นภายในสถานศึกษา

(๒) ดำเนินการจัดตั้งและควบคุมดูแลองค์การวิชาชีพต่าง ๆ ขึ้นในสถานศึกษา เช่น องค์การช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย (อชท.) องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยในอนาคตแห่งประเทศไทย (อศท.) องค์การนักธุรกิจในอนาคตแห่งประเทศไทย (อทท.) หรือองค์การที่เรียกชื่ออย่างอื่นในลักษณะเดียวกัน

(๓) จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่สถานศึกษา สังคม ชุมชน และกิจกรรมต่าง ๆ ในวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

(๔) จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายคุณธรรมพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ และตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งโครงการพัฒนานักเรียน นักศึกษาด้านบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์

(๕) ควบคุมดูแลกิจกรรมลูกเสือเนตรนารีวิสามัญและนักศึกษาวิชาทหาร

(๖) ส่งเสริมการกีฬา นันทนาการและศิลปวัฒนธรรมในสถานศึกษา

(๗) ควบคุมและดำเนินการให้มีการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง

(๘) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

(๙) สรุปผลการประเมินและนำผลการประเมินเสนอฝ่ายบริหารและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(๑๐) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น

(๑๑) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานครูที่ปรึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแต่งตั้งครูที่ปรึกษา
- (๒) ควบคุมดูแล ส่งเสริม การจัดทำ จัดเก็บ รวบรวมข้อมูลประวัติ ข้อมูลการเรียน และพฤติกรรมของนักเรียนนักศึกษา
- (๓) ส่งเสริม ประสานงานครูที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแนะนำนักเรียนนักศึกษาเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ
- (๔) ส่งเสริม ประสานงาน ครูที่ปรึกษาให้ความคิดเห็นและข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดรายวิชาในการลงทะเบียนเรียนให้ความเห็นชอบแก่นักเรียน นักศึกษาในการลงทะเบียนรายวิชา การลงทะเบียนเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ การขอเปลี่ยน ขอเพิ่ม และขอลอนรายวิชา การขอพักการเรียน การโอนย้ายการลาออก การขอผ่อนผัน หรือยกเว้นการชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชา ติดตาม แนะนำ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนการคำนวณหาภาระระดับคะแนนเฉลี่ยแก่นักเรียน นักศึกษา
- (๕) ประสานกับครู แผนกวิชา และงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา และผู้เข้ารับการอบรมในสถานศึกษา
- (๖) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษา สรุปผลการประเมินและนำผลการประเมินเสนอฝ่ายบริหารและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- (๗) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานเป็นข้อมูลในการเครื่องมือแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับระบบครูที่ปรึกษาเสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๘) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๙) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานปกครอง มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) ปกครองดูแลนักเรียน นักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้อยู่ในระเบียบวินัย ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ประสานงานกับครูที่ปรึกษา แผนกวิชาและหัวหน้างานในการแก้ปัญหาของนักเรียน นักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรมในสถานศึกษา
- (๓) ประสานงานกับพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน นักศึกษา และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และผู้ปกครองในการแก้ปัญหาความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา
- (๔) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการงานปกครอง เพื่อพิจารณาการลงโทษนักเรียนนักศึกษา
- (๕) พิจารณาเสนอระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติและพิจารณาเสนอความเห็นในการลงโทษนักเรียนนักศึกษา
- (๖) ประสานงานให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ป้องกันและแก้ปัญหามั่วสุมทะเลาะวิวาท การก่อความไม่สงบในสถานศึกษา
- (๗) จัดทำระเบียบนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาตัดคะแนนความประพฤติและลงโทษกรณีกระทำความผิดต่อระเบียบวินัย ข้อบังคับ
- (๘) สรุปผลการประเมิน และนำผลการประเมินเสนอต่อฝ่ายบริหาร และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- (๙) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๑๐) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๑๑) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) ปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศ นักเรียนนักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการเรียนการสอน ความประพฤติ ระเบียบวินัย และข้อบังคับ
- (๒) จัดทำคู่มือนักเรียนนักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๓) ดำเนินการงานกองทุนกู้ยืมการศึกษาและจัดสรรทุนเพื่อการศึกษาและการประกอบอาชีพ
- (๔) บริการให้คำปรึกษา แนะแนวอาชีพ และจัดหางานแก่นักเรียนนักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๕) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ เพื่อจัดหางานให้แก่นักเรียนนักศึกษาและผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๖) สร้างระบบเครือข่าย การแนะแนวอาชีพร่วมกับหน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชน
- (๗) ดำเนินการแนะแนวอาชีพพร้อมทั้งส่งเสริมอาชีพ ศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระ
- (๘) จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลนักเรียนนักศึกษาและผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่สำเร็จการศึกษาโดยติดตามการมีงานทำ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ และการจัดทำรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (๙) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- (๑๐) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๑๑) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๑๒) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) จัดและควบคุมดูแลสวัสดิการและการให้บริการด้านต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา เช่น ร้านอาหาร น้ำดื่ม การทำบัตรประกันสุขภาพ การทำประกันอุบัติเหตุ การทำใบอนุญาตขับขี่ การขอใช้สิทธิลดค่าโดยสารและยานพาหนะต่าง ๆ การตรวจสุขภาพประจำปี และตรวจสารเสพติด ของนักเรียนนักศึกษาและผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๒) จัดหาเครื่องมือและเวชภัณฑ์ เพื่อปฐมพยาบาลและการให้บริการสุขภาพแก่นักเรียนนักศึกษาและผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการปฐมพยาบาล การบริการทางสุขภาพแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและบุคลากรของสถานศึกษา
- (๔) ให้คำปรึกษาและทำหน้าที่เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ สิ่งเสพติด และโรคภัยร้ายแรงต่าง ๆ ทั้งการป้องกันและรักษา
- (๕) จัดการตรวจติดตามและควบคุมดูแลการเข้าพักทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ
- (๖) จัดโรงอาหาร วางแผน จัดระบบและควบคุมดูแลการประกอบอาหารและการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้ถูกต้องตามหลักโภชนาการที่ดี
- (๗) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

- (๘) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๙) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๑๐) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนปฏิบัติการฝึกอบรมและบริการวิชาชีพร่วมกับแผนกวิชาและงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี
- (๒) ดำเนินการโครงการตามพระราชดำริ เช่น โครงการฝึกอบรมวิชาชีพในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนหรือโครงการตามแนวพระราชดำริอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) ดำเนินการโครงการฝึกอบรมและให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชนและบุคคลทั่วไป เช่น โครงการพัฒนาอาชีพแบบบูรณาการเพื่อแก้ปัญหาความยากจนและ ๑๐๘ อาชีพ เป็นต้น
- (๔) ดำเนินการโครงการฝึกอบรมและบริการวิชาชีพเคลื่อนที่ร่วมกับจังหวัดท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น ๆ
- (๕) ดำเนินการจัดกิจกรรมและการให้บริการที่ตอบสนองต่อชุมชนและสังคมตามนโยบาย เช่น โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โครงการอาชีวะร่วมด้วยช่วยประชาชน โครงการอาชีวะบริการ และโครงการช่วยเหลือให้บริการอื่น ๆ กรณีเกิดภัยพิบัติหรือเหตุเร่งด่วนตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๖) เผยแพร่องค์ความรู้ ทักษะวิชาชีพแก่ประชาชน เพื่อการมีงานทำและประกอบอาชีพ
- (๗) ดำเนินงาน ประสานงาน ป้องกัน และปราบปราม สารเสพติด งานแก้ปัญหาป้องกันเอดส์ งานอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง
- (๘) ส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ตลอดจนข่าวสารและเสนอแนะแนวทางในการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชนผู้สนใจ โดยผ่านทางสื่อมวลชนต่าง ๆ
- (๙) ติดตามการประเมินผลการฝึกอบรมและประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องในการให้คำแนะนำในการประกอบอาชีพแก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม
- (๑๐) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๑๑) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๑๒) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

งานวางแผนและงบประมาณ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนปฏิบัติการ แผนพัฒนาสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- (๒) จัดทำข้อมูลแผนการรับนักเรียน นักศึกษา การยุบ ขยายและเพิ่มประเภทวิชา สาขาวิชาที่เปิดสอนในสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสังคม ชุมชนและท้องถิ่น ตามความพร้อมและศักยภาพของสถานศึกษา
- (๓) ตรวจสอบและควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดและดำเนินการเรื่องการปรับแผนการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา

(๔) รวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เป็นค่าวัสดุฝึกของแผนกวิชา ต่างๆ สำนวจความต้งการวัสดุครุภัณฑ์ของแผนกวิชา และงานต่าง ๆ เพื่อเป็นของแผนกวิชา และงานต่าง ๆ เพื่อ เป็นข้อมูลในการประกอบการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(๕) วิเคราะห์รายจ่ายของสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงการใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพ

(๖) จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดในแผนงานและโครงการใช้เงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

(๗) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

(๘) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับชั้น

(๙) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษา ประมวลผล จัดเก็บ รักษาจัดทำ และบริการข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษา สถานประกอบการตลาดแรงงาน บุคลากรงบประมาณ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ แผนการเรียน ข้อมูลทางเศรษฐกิจและสังคม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์โดยประสานงานกับแผนกวิชาและงานต่าง ๆ ใน สถานศึกษาและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) รวบรวมและเผยแพร่สารสนเทศต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาและการประกอบ อาชีพ

(๓) พัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลของสถานศึกษา ให้สามารถเชื่อมโยงกับสถานศึกษาอื่น สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานอื่น รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพการใช้ข้อมูลจาก เครือข่ายอินเทอร์เน็ต

(๔) กำกับ ควบคุม ดูแลระบบให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

(๖) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

(๗) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับชั้น

(๘) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

(๙) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานความร่วมมือ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) ประสานความร่วมมือและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา

(๒) ประสานความร่วมมือกับต่างประเทศและความช่วยเหลือจากภายนอกในการร่วมลงทุนเพื่อ การศึกษา

(๓) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

(๔) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับชั้น

(๕) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

(๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริม สนับสนุน นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการวิจัย การพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษา การประกอบอาชีพและประโยชน์โดยรวมของสังคม ชุมชน และท้องถิ่น
- (๒) วิเคราะห์ วิจัย และประเมินผลการใช้หลักสูตร ผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอน การใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางการศึกษา ในการจัดการเรียนการสอน การใช้อาคารสถานที่และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลการจัดอบรมและการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา
- (๓) รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิเคราะห์ วิจัย และการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ การพัฒนาสถานศึกษา การบริหาร และการพัฒนาวิชาชีพรวมทั้งผลงานทางวิชาการของครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๔) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- (๕) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๖) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๗) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสถานศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจ ในหลักการ จุดหมายและหลักเกณฑ์ของการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
- (๒) วางแผนดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่องและรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก
- (๓) ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ แผนกวิชา งานต่าง ๆ ในสถานศึกษารวมทั้งสถานประกอบการ บุคคล องค์กรและหน่วยงานภายนอก ในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
- (๔) ประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา
- (๕) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- (๖) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- (๗) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาดำเนินงานส่งเสริมผลิตผลจัดทำแผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบอาชีพอิสระเพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน
- (๒) วางแผน ดำเนินงาน ประสานสัมพันธ์ ร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถานประกอบการ หน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ เพื่อรับงานการค้า รับจัดทำ รับบริการ รับจ้างผลิตเพื่อจำหน่าย การหารายได้ระหว่างเรียนการประกอบธุรกิจและกิจกรรมสหกรณ์
- (๓) ตรวจสอบผลิตผลทุกประเภทของสถานศึกษาให้ตรงกับโครงการฝึก จัดทำทะเบียนผลิตผลและจำหน่ายผลิตผล

(๔) กำกับ ติดตาม และจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของงานผลิตผล การค้าและธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันและจัดทำรายงานเป็นประจำทุกเดือน

(๕) รวบรวมข้อมูล สถิติต่าง ๆ รายรับ-รายจ่ายในการดำเนินงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขพัฒนางานธุรกิจให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา

(๖) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

(๗) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น

(๘) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

(๙) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานตรวจสอบภายใน

(๑) ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่าง ๆ ด้วยเทคนิคและวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยงานรับตรวจ

(๒) ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุ และทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารด้านอื่น ๆ ของวิทยาลัยฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนการตรวจสอบการดูแลรักษาทรัพย์สินและการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด

(๓) ประเมินผลการปฏิบัติงาน และเสนอแนะวิธีการหรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การปฏิบัติงาน (๑) และ (๒) เป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัดยิ่งขึ้น รวมทั้งเสนอแนะเพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย หรือการทุจริตรั่วไหลเกี่ยวกับการเงิน หรือทรัพย์สินต่าง ๆ ของทางราชการ

(๔) ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจถูกต้องตามที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะ

(๕) ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในระดับกระทรวง ในการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับขอบเขตงาน แผนงานและผลการตรวจสอบ ข้อจำกัดและปัญหาต่าง ๆ ที่ตรวจพบรวมทั้งหารือเพื่อขอรับความเห็น และขอเสนอแนะ วิธีการ หรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไขร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบและประสานงานกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบวิทยาลัยฯ บรรลุเป้าหมายและเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ

(๖) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ตามที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดี นอกเหนือจากแผนการตรวจสอบประจำปี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง
ที่...งพ.๐๒๙/๒๕๖๗...วันที่...๒๖ กันยายน ๒๕๖๗
เรื่อง...ขออนุญาตแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงการในแผนปฏิบัติราชการ...ประจำปีงบประมาณ...๒๕๖๘..

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง

ด้วยงานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จะดำเนินการจัดโครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สอดคล้องการจัดสรรและจ่ายต่อการัดแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างเป็นระบบ เพื่อเผยแพร่การปฏิบัติราชการในแต่ละปีให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ งานวางแผนและงบประมาณ จึงขออนุญาตแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงการในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามที่เรียนเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดทราบ
๒. โปรดลงนามในคำสั่ง

(นายพินิจ ยุบลนวน)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นายอรรถชัย อรรถโยโค)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- ทพ
- ลพมทว

28 ธ.ค. 67



คำสั่ง วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง
ที่/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้ทุกสถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจ้ดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการศึกษาที่ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และลดความเหลื่อมล้ำอย่างทั่วถึงผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและมีศักยภาพในการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยระเบียบการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อที่ ๑๓ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายธีรกรณ์	พรเสนา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายรุจิโรจน์	ดวงกลาง	กรรมการ
๑.๓ นางสาวรุ่งฉัตร	เลิศพงษ์	กรรมการ
๑.๔ นางสาวภาสณีย์	ธีรเจริญวิทย์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๕ นายอรรถชัย	อรรถโยโค	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวกในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ให้การสนับสนุน ส่งเสริม ให้ขวัญและกำลังใจ เสนอกรอบแนวความคิด แนวทางการดำเนินการ และให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายธีรกรณ์	พรเสนา	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายรุจิโรจน์	ดวงกลาง	กรรมการ
๒.๓ นางสาวรุ่งฉัตร	เลิศพงษ์	กรรมการ
๒.๔ นางสาวภาสณีย์	ธีรเจริญวิทย์	กรรมการ
๒.๕ นายอรรถชัย	อรรถโยโค	กรรมการ
๒.๖ นายกิตติพงษ์	หลงพิมาย	กรรมการ

/๒.๗ นายจิระวัฒน์...

๒.๗ นายจิระวัฒน์	วรรณพฤกษ์	กรรมการ
๒.๘ นายอรรถชัย	เกิดเหลี่ยม	กรรมการ
๒.๙ นายอาวุธ	เปียดนอก	กรรมการ
๒.๑๐ นางปิ่นปิ่นท์	ผลสุข	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวจิรวดี	กัลยาเรือน	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวสุจิตตรา	จันทุนทด	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวรัตนา	โถมกลาง	กรรมการ
๒.๑๔ นายจิรายุ	ยิ่งแก้ว	กรรมการ
๒.๑๕ นายสุรเดช	ศรีสุริยงค์	กรรมการ
๒.๑๖ นายภัทรพงศ์	คงดี	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวสวัญญา	ปิลอง	กรรมการ
๒.๑๘ นายพินิจ	ยุบลนวน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๙ นางสาวอรุณี	หงษ์บุญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. พิจารณาโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒. พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการต่างๆ ให้สมดุลและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา

๓. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลฝ่ายบริหารทรัพยากร ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวภาสณีย์	ธีรเจริญวิทย์	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายสรศักดิ์	ไบสนธ์	กรรมการ
๓.๓ นายกิตติพงษ์	หลงพิมาย	กรรมการ
๓.๔ นายจอนสันต์	อาลัยรัมย์	กรรมการ
๓.๕ นายธานี	โนนใหม่	กรรมการ
๓.๖ นางสาวจุฑารัตน์	ทองไทย	กรรมการ
๓.๗ นางสาวจันทิมา	เย็นวัฒนา	กรรมการ
๓.๘ นางสาวเบญจวรรณ	ทองไทย	กรรมการ
๓.๙ ว่าที่ ร.ต.หญิงจุฑารัตน์ นาชัยสินธุ์		กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวกมลรัตน์	ถนัดไร่	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวสติญา	นมัสการ	กรรมการ
๓.๑๒ นายบุญเชิด	ฉ่ำโสฬส	กรรมการ
๓.๑๓ นางสาวอุไรวรรณ	มุขวัตร	กรรมการ
๓.๑๔ นายชนาธิป	สุระอุดร	กรรมการ
๓.๑๕ นายวีรพันธ์	แก้ววิเศษ	กรรมการ
๓.๑๖ นางสาวสุดาทิพย์	ลองจำนงค์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๗ นางสาวอัครยา	มีดวงจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๔.มีหน้าที่...

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของงบประมาณที่ผ่านมา และข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของทุกงานในฝ่ายบริหารทรัพยากรในงบประมาณใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๔. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ประกอบด้วย

๔.๑	นายจุโรจน์	ดวงกลาง	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสุกัญญารัตน์	โพหนูสี	กรรมการ
๔.๓	นางสาวสุจิตตรา	จันทุนทด	กรรมการ
๔.๔	นางสาวเบญจวรรณ	สนพะเนา	กรรมการ
๔.๕	นางสาวศศิธร	ทรายทอง	กรรมการ
๔.๖	นายธณินทร	ผลสุข	กรรมการ
๔.๗	นายณัฐพล	ปุระณะ	กรรมการ
๔.๘	นายวชิระ	พลคำ	กรรมการ
๔.๙	นายบรรพต	อุทัยแพน	กรรมการ
๔.๑๐	นายศักดิ์ดา	เยาวรัมย์	กรรมการ
๔.๑๑	นายภานุพงศ์	สีทน	กรรมการ
๔.๑๒	นายจิรกิตติ	ล่อเอี่ยม	กรรมการ
๔.๑๓	นางสาวสุภัทสร	อินทร์อุไร	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๔	นางสาววินิตตา	เทือกท้าว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของงบประมาณที่ผ่านมา และข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของทุกงานในฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาในงบประมาณใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๕. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ประกอบด้วย

๕.๑	นายอรรถชัย	อรรถโยโค	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวจิรวดี	กัลยาเรือน	กรรมการ
๕.๓	นายจิรายุ	ยิ่งแก้ว	กรรมการ
๕.๔	นางสาวรัตน	โถมกลาง	กรรมการ
๕.๕	นายสุรเดช	ศรีสุริยงค์	กรรมการ
๕.๖	นายภัทรพงศ์	คงดี	กรรมการ
๕.๗	นายเมฆินทร์	เจริญชนม์	กรรมการ
๕.๘	นางสวิษฐา	ปิลอง	กรรมการ
๕.๙	นายพินิจ	ยุบลนวน	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๐	นางสาวอรุณี	หงษ์บุญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆ...



มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของงบประมาณที่ผ่านมา และข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของทุกงานในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือในงบประมาณใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๖. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลฝ่ายวิชาการ

ประกอบด้วย

๖.๑	นางสาวรุ่งฉัตร เลิศพงษ์	ประธานกรรมการ
๖.๒	นายกิตติพงษ์ หลงพิมาย	กรรมการ
๖.๓	นางปิ่นปิ่นทร์ ผลสุข	กรรมการ
๖.๔	นายอาวุธ เปียदनอก	กรรมการ
๖.๕	นายจิระวัฒน์ วรรณพฤษ	กรรมการ
๖.๖	นายอรรถชัย เกิดเหลี่ยม	กรรมการ
๖.๗	นางสาวสุจิตรดา จันทุนทด	กรรมการ
๖.๘	นางสาวจิรวดี กัลยาเรือน	กรรมการ
๖.๙	นายวัชรพงษ์ หงษ์บุญ	กรรมการ
๖.๑๐	นายวชิรวิทย์ นาพั้ว	กรรมการ
๖.๑๑	นายสันติพงษ์ พันนวล	กรรมการ
๖.๑๒	นางสาวอุไรวรรณ คำคำ	กรรมการ
๖.๑๓	นายภัทรพล พลศรีพิมพ์	กรรมการ
๖.๑๔	นางสาวชนิตาภา สร้อยนอก	กรรมการ
๖.๑๕	นางสาวสุวรรณี สุขก้อง	กรรมการ
๖.๑๖	นางสาวสุกัญญา ศิริการ	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๗	นางสาวสุภารัตน์ สุขสุทธิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของงบประมาณที่ผ่านมา และข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของทุกงานในฝ่ายวิชาการในงบประมาณใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของ สถานศึกษา

๗. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย

๗.๑	นายอรรถชัย อรรถโยโค	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวจิรวดี กัลยาเรือน	กรรมการ
๗.๓	นางสวิชญา ปิลอง	กรรมการ
๗.๔	นายพินิจ ยุบลนวน	กรรมการและเลขานุการ
๗.๕	นางสาวอรุณี หงษ์บุญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของงบประมาณที่ผ่านมา และข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของทุกงานและทุกแผนกวิชาในงบประมาณใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

/๘. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม...



๘. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม ประกอบด้วย

๘.๑ นายอรรถชัย	อรรถโยโค	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวจิรวดี	กัลยาเรือน	กรรมการ
๘.๓ นางสาววิชญา	ปิลอง	กรรมการ
๘.๔ นายพินิจ	ยุบลนวน	กรรมการและเลขานุการ
๘.๕ นางสาวอรุณี	หงษ์บุญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดพิมพ์ ตรวจสอบความถูกต้อง จัดทำเล่มและสำเนาฉบับสมบูรณ์ เพื่อเสนอต่อสถานศึกษา คณะกรรมการวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และเผยแพร่ต่อไป

๙. คณะกรรมการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย

๙.๑ นายอรรถชัย	อรรถโยโค	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายกิตติพงษ์	หลงพิมาย	กรรมการ
๙.๓ นางสาวสุกัญญา	ศิริการ	กรรมการ
๙.๔ นายจิระวัฒน์	วรรณพฤกษ์	กรรมการ
๙.๕ นายอรรถชัย	เกิดเหลี่ยม	กรรมการ
๙.๖ นายอาวุธ	เปี้ยदनอก	กรรมการ
๙.๗ นางปิ่นปิ่นท์	ผลสุข	กรรมการ
๙.๘ นางสาวจิรวดี	กัลยาเรือน	กรรมการ
๙.๙ นายวัชรพงษ์	หงษ์บุญ	กรรมการ
๙.๑๐ นางสาวสุจิตรา	จันทุนทด	กรรมการ
๙.๑๑ นายพินิจ	ยุบลนวน	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๒ นางสาวอรุณี	หงษ์บุญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการของทุกงาน ทุกแผนกวิชา ทุกโครงการที่ได้รับ จัดสรรงบประมาณ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาเสนอต่อสถานศึกษา

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะและเสียสละ อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธีรกรณ์ พรเสนา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพชุมพวง